

รายละเอียดของหลักสูตร  
หลักสูตรอนุปริญญาศิลปศาสตร สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	วิทยาลัยชุมชนแม่ฮ่องสอน
สาขาวิชา	การปกครองท้องถิ่น

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

<p><b>1. รหัสและชื่อหลักสูตร</b></p> <p>ภาษาไทย    อนุปริญญาศิลปศาสตร สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ภาษาอังกฤษ    Associate of Arts Program in Local Government</p>
<p><b>2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา</b></p> <p>ชื่อเต็ม (ไทย)    อนุปริญญาศิลปศาสตร (การปกครองท้องถิ่น) ชื่อย่อ (ไทย)    อ.ศศ. (การปกครองท้องถิ่น) ชื่อเต็ม (อังกฤษ)    Associate of Arts (Local Government) ชื่อย่อ (อังกฤษ)    A.A. (Local Government)</p>
<p><b>3. วิชาเอกหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหลักสูตร</b></p> <p style="text-align: center;">-ไม่มี-</p>
<p><b>4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร</b></p> <p>ไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต</p>
<p><b>5. รูปแบบของหลักสูตร</b></p> <p><b>5.1 รูปแบบ</b></p> <p>หลักสูตรอนุปริญญา หลักสูตร 3 ปี</p> <p><b>5.2 ภาษาที่ใช้</b></p> <p>ภาษาไทย และเอกสารและตำราในวิชาของหลักสูตรเป็นภาษาไทย</p> <p><b>5.3 การรับเข้านักศึกษา</b></p> <p>รับนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน และเข้าใจภาษาไทยได้เป็นอย่างดี และให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการสำหรับวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. 2545 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. 2548</p> <p><b>5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น</b></p> <p style="text-align: center;">-ไม่มี-</p> <p><b>5.5 การให้ออนุปริญญา</b></p> <p>ผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับอนุปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว</p>

**6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติเห็นชอบหลักสูตร**

- หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 ปรับปรุงจากหลักสูตรอนุปริญญาศิลปศาสตร์ สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2549
- สภาวิชาการกลั่นกรองหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 4/2556 วันที่ 18 เดือน เมษายน พ.ศ. 2556
- สภาวิทยาลัยชุมชนแม่ฮ่องสอนเห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 4/2556 วันที่ 23 เดือน เมษายน พ.ศ. 2556

**7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรคุณภาพและมาตรฐาน**

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอนุปริญญา ศิลปศาสตร์ สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ในปีการศึกษา 2556

**8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา**

ผู้นำชุมชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน นักการเมือง เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**9. ชื่อ เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิสถที่สุด	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					จาก	ปี
3560500395144	*นายเจษฎา วีระ	ข้าราชการบำนาญ	น.บ. รปศ.ม.	นิติศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์	ม.รามคำแหง	2527
					สถาบันนิด้า	2537
3580400002256	นางจินตนา เรียงไรสวัสดิ์	ครู คศ.1	ศศ.บ. รอม.	นิเทศศาสตร์ การจัดการภาครัฐและเอกชน	ม.เชียงใหม่	2534
					สถาบันนิด้า	2542
3580100115268	นายทรงศักดิ์ ปัญญา	ครู คศ.1	ศศ.บ. ศศ.ม.	รัฐศาสตร์ ประวัติศาสตร์	ม.รามคำแหง	2547
					ม.เชียงใหม่	2550

หมายเหตุ : \* เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีสัญญาจ้างกับวิทยาลัยชุมชน

**10. สถานที่จัดการเรียนการสอน**

วิทยาลัยชุมชนแม่ฮ่องสอนทุกหน่วยจัดการศึกษาอำเภอ

**11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร**

**11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ**

การพัฒนาหลักสูตรจะสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙) ที่กล่าวถึง การเปลี่ยนแปลงในกระแสโลกก่อให้เกิดความร่วมมือทางเศรษฐกิจทั้งในระดับทวิภาคีและระดับพหุภาคี รวมทั้งความร่วมมือในประชาคมอาเซียน

ดังนั้นการบริหารจัดการองค์ความรู้อย่างเป็นระบบทั้งภาพกว้าง และลึก เป็นสิ่งจำเป็นของนักปกครองท้องถิ่น ต้องเข้าใจและมีความรู้ ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการปกครองท้องถิ่น และสามารถปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ ซึ่งเป้าหมายยุทธศาสตร์ กระทรวงศึกษาธิการและแผนกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและเป้าหมายยุทธศาสตร์ของการพัฒนาวิทยาลัยชุมชน มุ่งเน้นผลิตนักศึกษาให้มีลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตอาสา สามารถเป็นผู้นำของสังคม การมีพัฒนาทางเศรษฐกิจและสอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นที่ต้องการนักปกครองท้องถิ่นที่มีคุณภาพ ดังนั้นการจัดการศึกษาจึงต้องเตรียมพร้อมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้น

### 11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

การพัฒนาหลักสูตรจะคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคมและวัฒนธรรม ในการวางแผนของหลักสูตรอนุปริญญาสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่นของวิทยาลัยชุมชน คำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคม ซึ่งปัจจุบันพบว่าสังคมยังมีปัญหา การขาดคุณธรรม จริยธรรม และการจัดการศึกษาที่ยังไม่ได้คุณภาพ ซึ่งส่งผลกระทบต่อชุมชน และท้องถิ่นค่อนข้างสูง ดังนั้นนักปกครองท้องถิ่นต้องมีความรู้ความเข้าใจและมีความเป็นผู้นำ การเปลี่ยนแปลงหรือการมีทักษะในการบริหารจัดการท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพ โดยรักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม วัฒนธรรมในท้องถิ่น

## 12. ผลกระทบจากข้อ 11 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

### 12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากผลกระทบจากสถานการณ์ภายนอกในการพัฒนาหลักสูตรอนุปริญญาศิลปศาสตร์ สาขาการปกครองท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในเชิงรุก ที่มีศักยภาพและสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามวิวัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม จึงต้องพัฒนานักศึกษาให้มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ในท้องถิ่นได้อย่างมีคุณภาพ มีความรู้ความเข้าใจและมีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยปฏิบัติตนอย่างมีอาชีพ

### 12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของวิทยาลัยชุมชน

ผลกระทบจากสถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรมที่มีต่อพันธกิจของวิทยาลัยที่มุ่งเน้นจัดการศึกษาทั้งด้านวิชาการและวิชาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น โดยเน้นการมีส่วนร่วมในการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ด้วยการสร้างกระบวนการเรียนรู้ และปลูกฝังความเป็นอัตลักษณ์ของชุมชน โดยอนุรักษ์และฟื้นฟูภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งส่งเสริมกลไกเชิงสถาบันในชุมชนท้องถิ่นให้มีส่วนร่วมสร้างความเข้าใจในพหุวัฒนธรรม สามารถอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข มีความมั่นคงทางวัฒนธรรมและดำรงไว้ซึ่งอัตลักษณ์ของชุมชน

## 13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน

### 13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

วิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ กลุ่มวิชาภาษา กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์

### 13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้ภาควิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

-

### 13.3 การบริหารจัดการ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องประสานงานกับอาจารย์ ผู้แทนจากสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ด้านเนื้อหาสาระ การจัดการเรียน ตารางสอบ และความสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอนุปริญญาสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น

## หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะหลักสูตร

## 1. ปรัชญา ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

## 1.1 ปรัชญา

มุ่งสร้างปัญญา พัฒนาท้องถิ่น ใกล้เคียงประชาชน

## 1.2 วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างผู้เรียนให้เป็นนักพัฒนาท้องถิ่น ที่มีคุณลักษณะ ดังนี้

- (1) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด หลักการ ที่สำคัญของสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น.
- (2) สามารถใช้ความรู้ภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในท้องถิ่น
- (3) มีความตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม
- (4) มีมนุษยสัมพันธ์และมีความรับผิดชอบต่องาน ตนเอง และสังคม
- (5) สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งนำข้อมูล สถิติ ตัวเลข มาใช้ในการปฏิบัติงานในท้องถิ่น

## 2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐานตัวบ่งชี้
- ปรับปรุงหลักสูตรปกครองท้องถิ่นให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่ สกอ.กำหนด	- ติดตามความเปลี่ยนแปลงใน ความ ต อ ง ก า ร ข อ ง ผู้ประกอบการด้านการปกครองท้องถิ่น - ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	- เอกสารปรับปรุงหลักสูตร - รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้อง - รายงานผลการประเมินหลักสูตร
- ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน และ ชุมชนท้องถิ่น	- ติดตามความเปลี่ยนแปลงใน ความ ต อ ง ก า ร ข อ ง ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น ชุมชน ท้องถิ่น และสถานประกอบการ	- รายงานความพึงพอใจของผู้เรียนต่อ ความรู้และความทันสมัยของหลักสูตร - รายงานการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา สาขาการปกครองท้องถิ่น - รายงานความพึงพอใจของนายจ้าง และหน่วยงานที่รับผู้สำเร็จการศึกษา เข้าทำงาน

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

**1. ระบบการจัดการศึกษา**

**1.1 ระบบการศึกษา (เรียนวันเสาร์ – อาทิตย์)**

ระบบการศึกษาใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษา และภาคฤดูร้อน หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

**1.2 การคิดหน่วยกิต**

- รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตในระบบทวิภาค

- รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตในระบบทวิภาค

- การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตในระบบทวิภาค

- การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตในระบบทวิภาค

**1.3 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน**

ภาคฤดูร้อนมีระยะเวลาการศึกษาเทียบเคียงกับภาคปกติ

**1.4 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค**

- ไม่มี -

**2. การดำเนินการหลักสูตร**

**2.1 วัน-เวลา ในการดำเนินการเรียนการสอน**

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน – เดือนกันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนตุลาคม – เดือนมกราคม

ภาคฤดูร้อน เดือนกุมภาพันธ์ – เดือนพฤษภาคม

ตลอดปีการศึกษาในหลักสูตรใช้เวลาการศึกษาได้ไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

**2.2 การลงทะเบียน**

2.2.1 จำนวนหน่วยกิตการลงทะเบียนเรียน ให้ลงทะเบียนได้ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ และจะสำเร็จการศึกษาได้ไม่เกิน 5 ภาคการศึกษาปกติ

2.2.2 สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต หากมีเหตุผลมีความจำเป็นมีความจำเป็นพิเศษการลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

**2.3 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา**

ต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลาย หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า

## 2.4 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้าของนักศึกษา

นักศึกษาบางส่วนที่เข้ามาศึกษาที่วิทยาลัยชุมชน มีพื้นฐานความรู้และทักษะด้านภาษา คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศไม่พอต่อการศึกษาหลักสูตรอนุปริญญา

## 2.5 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.5.1 สอบวัดความรู้พื้นฐานในรายวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสอบใช้ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์

2.5.2 สอนปรับความรู้พื้นฐานในรายวิชาที่สอบไม่ผ่าน

## 2.6 แผนการรับนักศึกษาสำเร็จการศึกษาในระยะเวลา 3 ปี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา		
	2556	2557	2558
ชั้นปีที่ 1	180	180	180
ชั้นปีที่ 2	-	180	180
ชั้นปีที่ 3	-	-	180
รวม	180	360	540
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	180

## 2.7 งบประมาณตามแผน

### 2.7.1 งบประมาณรายจ่าย( หน่วย: บาท )

รายละเอียดรายจ่าย	ภาคการศึกษา							
	1/2556	2/2556	ภาคฤดูร้อน	1/2557	2/2557	ภาคฤดูร้อน	1/2558	รวม
ค่าตอบแทนครูผู้สอน	60,750	68,850	44,550	76,950	76,950	48,600	60,750	437,400
ค่าวัสดุ อุปกรณ์การศึกษา	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	7,500	52,500
ค่าบำรุงสถานที่ (สาธารณูปโภคและค่าอินเทอร์เน็ต)	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	21,000
รวมทั้งสิ้น	71,250	79,350	55,050	87,450	87,450	59,100	71,250	510,900

## 2.8 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นระบบทวิภาค

## 2.9 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามวิทยาลัย

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการโอนผลการเทียบยกเว้นรายวิชาตามหลักสูตรวิทยาลัยระดับอนุปริญญา พ.ศ.2545

## 3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

## 3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต

## 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต โดยมีสัดส่วนหน่วยกิตแต่ละหมวดวิชา และแต่ละกลุ่มวิชาดังนี้

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	58 หน่วยกิต
2.1 วิชาแกน		18 หน่วยกิต
2.2 วิชาบังคับ		30 หน่วยกิต
2.3 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต
2.4 วิชาการฝึกงาน		4 หน่วยกิต
ค. หมวดเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต

## 3.1.3 รายวิชา

3.1.3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาภาษา		12 หน่วยกิต

ศท 0101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(2-2-5)
ศท 0102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร1 English for Communication 1	3(2-2-5)
ศท 0103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร2 English for Communication 2	3(2-2-5)
ศท 0104	ทักษะการพูดและเขียนภาษาอังกฤษ English Speaking and Writing Skills	3(2-2-5)
ศท 0105	ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน Languages of Neighboring Countries	3(2-2-5)

	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6 หน่วยกิต
ศท 0201	การศึกษาทั่วไปเพื่อการพัฒนามนุษย์ General Education for Human Development	3(2-2-5)
ศท 0202	มนุษย์กับวัฒนธรรม Human and Culture	3(2-2-5)
ศท 0203	สุนทรียภาพของชีวิต Aesthetic Appreciation	3(3-0-6)

	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6 หน่วยกิต
ศท 0301	จังหวัดศึกษา Province Studies	3(2-2-5)
ศท 0302	สังคมไทยกับการพัฒนา Thai Social and Development	3(2-2-5)
ศท 0303	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies	3(3-0-6)

<b>กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์</b>	<b>6 หน่วยกิต</b>
ศท 0401 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ Information Technology for Learning	3(2-2-5)
ศท 0402 การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	3(2-2-5)
ศท 0403 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม Life and Environment	3(3-0-6)
ศท 0404 วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต Science for Life	3(3-0-6)

โดยมีการจัดการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไปดังนี้

**(1) รายวิชาที่บังคับเรียน** จำนวนไม่น้อยกว่า 21 หน่วยกิต

(1.1) กลุ่มวิชาภาษา	จำนวน 9 หน่วยกิต
ศท 0101 ภาษาเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
ศท 0102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
ศท 0104 ทักษะการพูดและเขียนภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)
(1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	จำนวน 3 หน่วยกิต
ศท 0201 การศึกษาทั่วไปเพื่อการพัฒนามนุษย์	3(2-2-5)
(1.3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	จำนวน 6 หน่วยกิต
ศท 0301 จังหวัดศึกษา	3(2-2-5)
ศท 0302 สังคมไทยกับการพัฒนา	3(2-2-5)
(1.4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์	จำนวน 3 หน่วยกิต
ศท 0401 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3(2-2-5)

ทั้งนี้วิทยาลัยชุมชนสามารถเสนอการจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะการบูรณาการได้ โดยจัดให้สอดคล้องกับปรัชญาของสถาบัน วัตถุประสงค์ ให้เห็นถึงความเชื่อมโยงของหลักสูตร และให้นำเสนอ สำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน

**(2) รายวิชาเลือก** จำนวนไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

เลือกเรียนรายวิชาจากกลุ่มวิชาภาษา มนุษยศาสตร์ วิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ และสังคมศาสตร์ รวมไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต



## 3.1.3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

## กลุ่มวิชาแกน

ไม่น้อยกว่า 58 หน่วยกิต

ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
ศศ 0201	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ Introduction to Political Science	3(2-2-5)
ศศ 0202	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย Introduction to Law	3(3-0-6)
ศศ 0203	การเมืองการปกครองของไทย Thai Politics and Government	3(3-0-6)
ศศ 0204	การปกครองท้องถิ่นไทย Thai Local Governing	3(2-2-5)
ศศ 0205	เศรษฐศาสตร์ทั่วไป General Economics	3(3-0-6)
ศศ 0206	องค์การและการจัดการ Organization and Management	3(2-2-5)

## กลุ่มวิชาบังคับ

ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)
ศศ 0207	ภูมิปัญญาในหลวง The King Wisdom	3(2-2-5)
ศศ 0208	การวิจัยทางสังคมศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Social Science Research	3(2-2-5)
ศศ 0209	การบริหารโครงการและงบประมาณ Project and Budget Management	3(2-2-5)
ศศ 0210	การบริหารงานคลังท้องถิ่น Local Financial Management	3(2-2-5)
ศศ 0211	การบริหารการพัฒนาท้องถิ่น Local Administrative Development	3(2-2-5)
ศศ 0212	นโยบายสาธารณะและการวางแผน Public Policy and Planning	3(2-2-5)
ศศ 0213	สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น Society and Culture of Local Community	3(2-2-5)
ศศ 0214	ภาวะผู้นำ Leaderships	3(2-2-5)
ศศ 0215	จิตวิทยาสังคม Social Psychology	3(2-2-5)
ศศ 0216	สัมมนาการปกครองท้องถิ่น Seminar on Local Government	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาเลือก รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต น(ท-ป-ศ)
ศศ 0217	กฎหมายอาญา 1 : ภาคทั่วไป Criminal Laws : General Principles			3(3-0-6)
ศศ 0218	กฎหมายอาญา 2 : ภาคความผิด Criminal Laws : Offense			3(3-0-6)
ศศ 0219	กฎหมายปกครอง Administrative Laws			3(3-0-6)
ศศ 0220	การจัดซื้อและจัดจ้าง Procurement			3(2-2-5)
ศศ 0221	การจัดสวัสดิการสังคม Social Welfare Management			3(2-2-5)
ศศ 0222	สุขภาวะชุมชน Community Health			3(2-2-5)
ศศ 0223	การจัดการท่องเที่ยวชุมชน Community Tourism Management			3(3-0-6)
ศศ 0224	การจัดผังเมืองและการโยธา Public Works and Town & Country Planning			3(2-2-5)
ศศ 0225	การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น Communication for Local Development			3(2-2-5)
ศศ 0226	การจัดการวิสาหกิจชุมชน Community Enterprise Management			3(2-2-5)
ศศ 0227	รัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง Constitution and Political Institutions			3(3-0-6)
<b>วิชาการฝึกงาน</b>		<b>จำนวน</b>	<b>4</b>	<b>หน่วยกิต</b>
ศศ 0228	การฝึกประสบการณ์การปกครองท้องถิ่น Field Experience in Local Governing			4(240)

### 3.1.3.3 หมวดเลือกเสรี

ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

สามารถเลือกเรียนรายวิชาต่างๆจากหมวดวิชาศึกษาทั่วไปหรือหมวดวิชาเฉพาะในสาขาวิชาเดียวกันหรือต่างสาขาวิชาได้ หรือเลือกจากหลักสูตรอื่นใดในระดับเดียวกันจากวิทยาลัยชุมชนอื่นๆ โดยไม่ซ้ำซ้อนกับวิชาที่เรียนมาแล้ว และต้องเป็นรายวิชาที่อยู่ในระดับเดียวกันที่กำลังศึกษาอยู่ รายวิชาที่หลักสูตรระบุไม่ให้นำหน่วยกิตในการขอจบหลักสูตรจะเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเสรีไม่ได้

**หลักเกณฑ์การใช้รหัสวิชาในหลักสูตร**

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ใช้ตัวอักษร 2 ตัวและตัวเลข 4 หลัก นำหน้าชื่อวิชาทุกรายวิชา มีความหมายดังนี้

ศท	หมายถึง	รหัสรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป
01	หมายถึง	รหัสรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาภาษา
02	หมายถึง	รหัสรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์
03	หมายถึง	รหัสรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์
04	หมายถึง	รหัสรายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
XX	หมายถึง	ลำดับที่ของรายวิชา

หมวดวิชาเฉพาะ ใช้ตัวอักษร 2 ตัวและตัวเลข 4 หลัก นำหน้าชื่อวิชาทุกรายวิชา มีความหมายดังนี้

ศศ	หมายถึง	รหัสหลักสูตรอนุปริญญาศิลปศาสตร์
02	หมายถึง	รหัสสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น
XX	หมายถึง	ลำดับที่ของรายวิชา

**3.1.4 แผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตรอนุปริญญาสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น**

หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต						
	ปีที่ 1			ปีที่ 2			ปีที่ 3
	ภาคการศึกษา 1	ภาคการศึกษา 2	ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษา 1	ภาคการศึกษา 2	ภาคฤดูร้อน	ภาคการศึกษา 1
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต	12	6	3	3	3	3	-
2. หมวดวิชาเฉพาะ 58 หน่วยกิต							
2.1 วิชาแกน 18 หน่วยกิต	-	9	6	3	-	-	-
2.2 วิชาบังคับ 30 หน่วยกิต	-	-	-	6	12	6	6
2.3 วิชาเลือก 6 หน่วยกิต	-	-	-	3	-	-	3
2.4 วิชาฝึกงาน 4 หน่วยกิต	-	-	-	-	-	-	4
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 3 หน่วยกิต	-	-	-	-	-	-	3
รวม (91 หน่วยกิต)	12	15	9	15	15	9	16

**3.1.5 แสดงแผนการศึกษา**

**ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1**

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3( 2-2-5 )
ศึกษาทั่วไป	ศท 0201	การศึกษาทั่วไปเพื่อการพัฒนาตนุชน	3( 2-2-5 )
ศึกษาทั่วไป	ศท 0401	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	3( 2-2-5 )
ศึกษาทั่วไป	ศท 0403	ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม	3( 3-0-6 )
รวม			12

## ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3( 2-2-5 )
ศึกษาทั่วไป	ศท 0303	อาเซียนศึกษา	3( 3-0-6 )
วิชาแกน	ศศ 0201	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์	3( 2-2-5 )
วิชาแกน	ศศ 0202	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย	3( 3-0-6 )
วิชาแกน	ศศ 0205	เศรษฐศาสตร์ทั่วไป	3( 3-0-6 )
รวม			15

## ปีที่ 1 ภาคฤดูร้อน

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0104	ทักษะการพูดและเขียนภาษาอังกฤษ	3( 2-2-5 )
วิชาแกน	ศศ 0203	การเมืองการปกครองของไทย	3( 3-0-6 )
วิชาแกน	ศศ 0206	องค์การและการจัดการ	3( 2-2-5 )
รวม			9

## ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต ( ท-ป-ศ)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0105	ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน	3( 2-2-5 )
วิชาแกน	ศศ 0204	การปกครองท้องถิ่นไทย	3( 2-2-5 )
วิชาบังคับ	ศศ 0207	ภูมิปัญญาในหลวง	3( 2-2-5 )
วิชาบังคับ	ศศ 0209	การบริหารโครงการและงบประมาณ	3( 2-2-5 )
วิชาเลือก	ศศ xxxx	วิชาเลือก	3( x-x-x )
รวม			15

## ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต ( ท-ป-ศ)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0203	สุนทรียภาพของชีวิต	3( 3-0-6 )
วิชาบังคับ	ศศ 0208	การวิจัยทางสังคมศาสตร์เบื้องต้น	3( 2-2-5 )
วิชาบังคับ	ศศ 0210	การบริหารงานคลังท้องถิ่น	3( 2-2-5 )
วิชาบังคับ	ศศ 0213	สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น	3( 2-2-5 )
วิชาบังคับ	ศศ 0214	ภาวะผู้นำ	3( 2-2-5 )
รวม			15

## ปีที่ 2 ภาคฤดูร้อน

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต ( ท-ป-ศ)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0301	จังหวัดศึกษา	3( 2-2-5 )
วิชาบังคับ	ศศ 0211	การบริหารการพัฒนาท้องถิ่น	3( 2-2-5 )
วิชาบังคับ	ศศ 0212	นโยบายสาธารณะและการวางแผน	3( 2-2-5 )
รวม			9

## ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
วิชาบังคับ	ศศ 0215	จิตวิทยาสังคม	3( 2-2-5 )
วิชาบังคับ	ศศ 0216	สัมมนาการปกครองท้องถิ่น	3( 2-2-5 )
วิชาเลือก	ศศ xxxx	วิชาเลือก	3( x-x-x )
วิชาเลือกเสรี	xx xxxx	วิชาเลือกเสรี	3( x-x-x )
การฝึกงาน	ศศ 0228	การฝึกประสบการณ์การปกครองท้องถิ่น	4(240)
รวม			16

## 3.1.6 คำอธิบายรายวิชา

ภาคผนวก ก

## 3.2 ชื่อ เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่งและคุณวุฒิทางการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

## 3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิสูงสุด	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					จาก	ปี
3560500395144	*นายเจษฎา วีระ	ข้าราชการ ชำนาญ	น.บ. รปศ.ม.	นิติศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์	ม.รามคำแหง	2527
					สถาบันนิด้า	2537
3580400002256	นางจินตนา เรียงไรสวัสดิ์	ครู ศศ.1	ศศ.บ รอม.	นิเทศศาสตร์ การจัดการภาครัฐและ เอกชน	ม.เชียงใหม่	2534
					สถาบันนิด้า	2542
3580100115268	นายทรงศักดิ์ ปัญญา	ครู ศศ.1	ศศ.บ. ศศ.ม.	รัฐศาสตร์ ประวัติศาสตร์	ม.รามคำแหง	2547
					ม.เชียงใหม่	2550

หมายเหตุ : \* เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีสัญญาจ้างกับวิทยาลัยชุมชน

## 3.2.2 อาจารย์ประจำ

ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	สถานบันการศึกษา	ปีที่จบ	ภาระงานสอนชม/ปีการศึกษา			
					2556	2557	2558	2559
1.	นายโยธิน บุญเฉลย	ร.บ.รัฐศาสตร์ สศ.ม.วิจัยประชากร และสังคม	มสธ. ม.มหิดล	2536	8 ชม./ สัปดาห์	8 ชม./ สัปดาห์	8 ชม./ สัปดาห์	8 ชม./ สัปดาห์
				2530				
2.	นางจินตนา เรียงไรสวัสดิ์	ศศ.บ.นิเทศศาสตร์ รอม.การจัดการ ภาครัฐและเอกชน	ม.เชียงใหม่ สถาบันนิด้า	2534	8 ชม./ สัปดาห์	8 ชม./ สัปดาห์	8 ชม./ สัปดาห์	8 ชม./ สัปดาห์
				2542				
3.	นายทรงศักดิ์ ปัญญา	ศศ.บ.รัฐศาสตร์ ศศ.ม.ประวัติศาสตร์	ม.รามคำแหง ม.เชียงใหม่	2547	8 ชม./ สัปดาห์	8 ชม./ สัปดาห์	8 ชม./ สัปดาห์	8 ชม./ สัปดาห์
				2550				
4.	นายนพรัตน์ สิทธิโชคธนาภิรักษ์	บธ.บ.เศรษฐศาสตร์ ธุรกิจ ศษ.ม.เศรษฐศาสตร์	มรภ.เชียงใหม่ ม.เชียงใหม่	2546	8 ชม./ สัปดาห์	8 ชม./ สัปดาห์	8 ชม./ สัปดาห์	8 ชม./ สัปดาห์
				2549				
5.	น.ส.นารีรัตน์ นวรศศิ	ร.บ.รัฐศาสตร์ รป.ม.นโยบาย สาธารณะ	ม.นเรศวร ม.นเรศวร	2552	4 ชม./ สัปดาห์	4 ชม./ สัปดาห์	4 ชม./ สัปดาห์	4 ชม./ สัปดาห์
				2554				
6.	นายภุชชกร จงกล	ร.บ.รัฐศาสตร์ บธ.ม.บริหารธุรกิจ	มสธ. ม.บูรพา	2552	4 ชม./ สัปดาห์	4 ชม./ สัปดาห์	4 ชม./ สัปดาห์	4 ชม./ สัปดาห์
				2555				

## 3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	สถานที่ทำงาน
1.	นายเอกสิทธิ์ สมนวน	วท.บ.ภูมิศาสตร์ ร.ม.การเมืองการปกครอง	องค์การบริหารส่วนตำบลผาบ่อง
2.	นายพิเชฐ จันทร์เจนจบ	สส.บ.สังคมสงเคราะห์ บธ.ม.บริหารธุรกิจ	ศูนย์บำบัดยาเสพติดแม่ฮ่องสอน
3.	นายวีรชัย สุดใจ	ร.บ.ทฤษฎีและเทคนิคทางการ ปกครอง บธ.ม.การจัดการสาธารณสุข	เรือนจำจังหวัดแม่ฮ่องสอน
4.	นายสถิตย์ ส่องแสงจันทร์	ศศ.บ.รัฐศาสตร์ รป.ม.รัฐศาสตร์	เทศบาลเมืองยวมใต้
5.	นายไพฑรศน์ ธรรมเนียมตัน	รป.ม.รัฐศาสตร์	เทศบาลตำบลแม่ยวม
6.	นางประภากร ศรีทัน	บธ.บ.การเงินการธนาคาร รป.ม.การปกครองท้องถิ่น	สำนักงานเทศบาลตำบลแม่สะเรียง
7.	นายชัยพันธ์ ภักดีปาน	น.บ.นิติศาสตร์	เทศบาลตำบลแม่สะเรียง
8.	ว่าที่ พ.ต.วรวิทย์ พันธุ์รัตน์	ศศ.บ.รัฐศาสตร์/น.บ.นิติศาสตร์ ร.ม.การปกครอง	ที่ว่าการอำเภอแม่ลาน้อย
9.	ว่าที่ พ.ต.ยุทธนา เจ้าคูรี	รป.ม.รัฐศาสตร์	ที่ว่าการอำเภอสบเมย
10.	นางสาวอรุณศรี คงคาใส	ศศ.ม.เศรษฐศาสตร์	ธ.กรุงไทย แม่สะเรียง
11.	นายสกล ธิทะ	รป.ม.รัฐประศาสนศาสตร์	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่เฒ่า
12.	นางอำภา จำลองศักดิ์	ศศ.บ.การจัดการชุมชน รป.ม.การจัดการภาครัฐและเอกชน	เทศบาลตำบลขุนยวม
13.	นางสาวอรทัย กาวี	รป.ม.รัฐประศาสนศาสตร์	เทศบาลตำบลแม่ลาน้อย
14.	ร.ต.ท.ประกาย บุญเทียม	น.บ.นิติศาสตร์	สถานีตำรวจอำเภอแม่ลาน้อย
15.	นายสุรเชษฐ เป่าวัลย์	ศษ.ม.การสอนสังคมศึกษา	องค์การบริหารส่วนตำบลสันติคีรี
16.	นายวรปรัชญ์ ครอบคัมภีร์	ค.บ.สังคมศึกษา	โรงเรียนแม่สะเรียงบริพัตรศึกษา
17.	นางสาวศศิภัทร์ วรจรรยาณุกุล	บธ.บ.บริหารธุรกิจ	เจ้าของกิจการ
18.	นายธนวรรณ ใจจา	ศศ.บ.การจัดการทั่วไป รป.ม.รัฐประศาสนศาสตร์	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ก๊ก
19.	ว่าที่ ร.ต.ชญาณี แน่นอุดร	บธ.บ.การตลาด รป.ม.รัฐประศาสนศาสตร์	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ฮ่อ
20.	นางนเรตร์ สายปัญญา	วท.บ.วิทยาศาสตร์ รป.ม.รัฐประศาสนศาสตร์	องค์การบริหารส่วนตำบลขุนยวม
21.	นางแสงดาว วนาสวรรค์	รป.บ.รัฐประศาสนศาสตร์ รป.ม.รัฐประศาสนศาสตร์	เทศบาลตำบลขุนยวม
22.	พ.ต.ท.อุทัย อาจหาญ	น.บ.นิติศาสตร์	ข้าราชการตำรวจบำนาญ
23.	นายจิรพงศ์ เวฬุสาโรจน์	ร.บ.รัฐศาสตร์	องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองปอน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิ	สถานที่ทำงาน
24.	นายรณฤทธิ์ ศรีพันธุ์	น.บ.กฎหมาย/ร.บ.รัฐศาสตร์ น.ม.กฎหมาย	เทศบาลตำบลปาย
25.	นายอารีย์ เจตนดำรงเลิศ	ร.บ.รัฐศาสตร์ ร.ม.รัฐศาสตร์	โรงพยาบาลปาย
26.	นายจตุพล ยะจอม	ร.บ.รัฐศาสตร์ ร.ม.รัฐศาสตร์	เทศบาลตำบลปาย
27.	นายเสรี แพร่ทอง	วท.บ.เทคโนโลยีก่อสร้าง ร.ป.ม.รัฐประศาสนศาสตร์	องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ณาเต็ง
28.	นางชญาภา ตาแก้ว	ศ.บ.เศรษฐศาสตร์	โรงพยาบาลปาย
29.	นายอรรถสิทธิ์ แสงจันทร์	ร.ป.ม.รัฐประศาสนศาสตร์	สาธารณสุขอำเภอปางมะผ้า
30.	นายผดุง สายยนต์	ศศ.บ.รัฐศาสตร์	องค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง /จิ่งเกิลเกสท์เฮ้าส์
31.	นางปนัดดา สายยนต์	ศศ.บ.รัฐศาสตร์	องค์การบริหารส่วนตำบลสบป่อง /จิ่งเกิลเกสท์เฮ้าส์
32.	นายธำรงค์ ช่วยยก	ศศ.บ.รัฐศาสตร์	ที่ว่าการอำเภอปางมะผ้า
33.	นายรชฏ วรพลกวีวัฒน์	บธ.ม.บริหารธุรกิจ	ธ.กรุงศรีอยุธยา สาขาอำเภอปาย

#### 4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ)

จากผลการประเมินความพึงพอใจจากสถานประกอบการที่มีต่อนักศึกษาของวิทยาลัยชุมชนในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นในหลักสูตรจึงมีรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นภาคบังคับ

##### 4.1. ผลการเรียนรู้ของประสบการณ์การฝึกงาน

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์การฝึกงานของนักศึกษา มีดังนี้

- 1) ทักษะในการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงาน/องค์กร/สถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับการปกครองท้องถิ่น ตลอดจนมีความสามารถในการทำ Project based ในท้องถิ่น
- 2) บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปพัฒนางานได้อย่างเหมาะสม
- 3) มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี
- 4) มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับหน่วยงาน/องค์กร/สถานประกอบการ ที่เกี่ยวข้องกับการปกครองท้องถิ่น
- 5) มีความกล้าการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

##### 4.2 ช่วงเวลา

จำนวน 240 ชั่วโมง ระหว่างชั้นปีที่ 2-3

##### 4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

#### 5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการ

.... ไม่มีการทำโครงการ....

## หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

### 1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
มีความตระหนักและทัศนคติที่ดีต่อจรรยาบรรณทางวิชาชีพ	- การสอดแทรกในวิชาเรียน เช่น การประกันคุณภาพ และการฝึกงาน เป็นต้น
มีจิตสาธารณะ	- จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร เช่น โครงการบำเพ็ญประโยชน์
มีทักษะการเป็นผู้นำและทำงานเป็นทีม	- การทำงานเป็นทีมในชั้นเรียน - การทำรายงานกลุ่ม
มีวินัย และความรับผิดชอบ	- การสอดแทรกในวิชาเรียน - การมอบหมายงานให้นักศึกษารับผิดชอบในกิจกรรมต่างๆ
มีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง	- การจัดการเรียนการสอนที่มีการเรียนรู้ด้วยตนเอง เช่น การค้นคว้าข้อมูลสารสนเทศและติดตามข้อมูล ข่าวสาร รวมทั้งเทคโนโลยีที่ทันสมัยอยู่เสมอ เป็นต้น

### 2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

#### 2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

##### 2.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

##### 2.1.1.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- (1) มีความรับผิดชอบ และมุ่งมั่นในการพัฒนาตน
- (2) มีจิตสำนึกต่อสังคม
- (3) มีความต้องการที่เป็นกุศล และมีส่วนช่วยเหลือเกื้อกูลสังคม

##### 2.1.1.2 กลยุทธ์การสอน

- (1) การสร้างแรงจูงใจ การชักจูง โน้มน้าวให้เห็นคุณค่า และความจำเป็นในการพัฒนาตน
- (2) กรณีศึกษาตัวอย่างของบุคคลที่ไม่ประสบความสำเร็จและประสบความสำเร็จในการพัฒนาตน
- (3) การจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาจิตสำนึกต่อสังคม

##### 2.1.1.3 การประเมินผล

- (1) สังเกตพฤติกรรมความรับผิดชอบในกิจกรรมการเรียนรู้และการพัฒนาตน
- (2) ตรวจสอบผลการเรียนรู้จากกรณีศึกษา
- (3) ตรวจสอบผลการจัดทำโครงการ

##### 2.1.2 ด้านความรู้

##### 2.1.2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- (1) มีความเข้าใจกระบวนการพัฒนาพฤติกรรม พัฒนาจิต และพัฒนาปัญญา
- (2) มีความเข้าใจ ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับมนุษย์ สังคม และธรรมชาติแวดล้อม

##### 2.1.2.2 กลยุทธ์การสอน

- (1) การบรรยาย ประกอบสื่อและการซักถามเกี่ยวกับสาระสำคัญของ
  - กระบวนการพัฒนามนุษย์
  - ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับมนุษย์ สังคม และธรรมชาติแวดล้อม
  - กระบวนการพัฒนาจิต และกระบวนการพัฒนาปัญญา



- (2) การมอบหมายงานให้อ่าน ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับจุดมุ่งหมายของวิชาการศึกษาทั่วไป
- (3) บรรยายเกี่ยวกับการจัดทำโครงการ
- (4) ใช้กระบวนการจิตปัญญา

#### 2.1.2.3 การประเมินผล

- (1) การทดสอบระหว่างเรียนและหลังเรียน
- (2) การตรวจผลงานจากการศึกษาค้นคว้า

### 2.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

#### 2.1.3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- (1) สามารถคิด วิเคราะห์ แยกแยะ สังเคราะห์ เชื่อมโยงเหตุปัจจัยและแนวปฏิบัติอย่างเป็นองค์รวม
- (2) สามารถพัฒนาสติให้เกิดการตื่นรู้อยู่ตลอดเวลา

#### 2.1.3.2 กลยุทธ์การสอน

- (1) บรรยายสร้างความคิดรวบยอดในการคิด
- (2) กรณีศึกษา
- (3) การจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาทักษะการคิด

#### 2.1.3.3 การประเมินผล

- (1) ประเมินการนำเสนอผลงานของกรณีศึกษาและการจัดทำโครงการ
- (2) ตรวจสอบการประเมินตนเองของนักศึกษาในด้านการพัฒนาจิต
- (3) สังเกตพฤติกรรมความควบคุมและกำกับตนเองของนักศึกษา

### 2.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

#### 2.1.4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- (1) มีความรัก ปราบปรามดี เอื้ออาทร และช่วยเหลือเกื้อกูลกับผู้อื่น
- (2) มีความรับผิดชอบในการเรียนรู้และวางแผนดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

#### 2.1.4.2 กลยุทธ์การสอน

มอบหมายงานเป็นกลุ่ม และมอบให้แต่ละมีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่ม

#### 2.1.4.3 การประเมินผล

- (1) สังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่ม
- (2) ประเมินความรับผิดชอบจากงานที่ได้รับมอบหมาย

### 2.1.5 ด้านทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

#### 2.1.5.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

- (1) มีความเข้าใจเทคนิคคณิตศาสตร์พื้นฐานในการศึกษาค้นคว้า และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหา
- (2) สามารถเลือกใช้รูปแบบการสื่อสาร และนำเสนอได้อย่างเหมาะสม
- (3) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้และการทำงานได้

#### 2.1.5.2 กลยุทธ์การสอน

- (1) ฝึกแก้ปัญหาหรือโจทย์ที่จำเป็นต้องใช้แบบจำลองคณิตศาสตร์หรือสถิติ
- (2) ฝึกการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้และการทำงาน
- (3) ฝึกการนำเสนอผลงานรายบุคคล/รายกลุ่ม

### 2.1.5.3 การประเมินผล

- (1) ประเมินความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้และการทำงาน
- (2) ประเมินความสามารถในการแก้ปัญหา
- (3) ประเมินจากการนำเสนอผลงาน

## 2.2 หมวดวิชาเฉพาะ

### 2.2.1 การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

#### 2.2.1.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาต้องมีคุณธรรม จริยธรรมเพื่อให้สามารถดำเนินชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคมอย่างราบรื่น และเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม และประสบความสำเร็จในการประกอบอาชีพ อาจารย์ที่สอนในแต่ละวิชาต้องพยายามสอดแทรกเรื่องที่เกี่ยวกับสิ่งต่อไปนี้ทั้ง 5 ข้อ เพื่อให้นักศึกษาสามารถพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมไปพร้อมกับวิทยาการต่าง ๆ ที่ศึกษา

- (1) มีความตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม เสียสละ และซื่อสัตย์สุจริต
- (2) มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
- (3) เคารพระเบียบข้อบังคับขององค์กรและสังคม
- (4) มีวินัย ตรงต่อเวลา รับผิดชอบตนเอง และสังคม
- (5) มีความสามารถในการตัดสินใจและแก้ไขปัญหาบนพื้นฐานของคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ

#### 2.1.1.2 กลยุทธ์การสอน

- (1) ปลุกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย
- (2) มอบหมายให้นักศึกษาทำงานเป็นกลุ่ม
- (3) สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมในการสอนทุกรายวิชา
- (4) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง บทบาทสมมติ กรณีตัวอย่างที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรม จริยธรรม
- (5) มีสื่อการเรียนการสอนที่เน้นคุณธรรม จริยธรรม
- (6) เน้นการเข้าชั้นเรียนตรงเวลาและการแต่งกายให้เป็นตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
- (7) จัดกิจกรรมส่งเสริมการปลูกฝังจิตวิญญาณในการถือประโยชน์สาธารณะมากกว่าส่วนตัว
- (8) จัดกิจกรรมยกย่องนักศึกษาที่มีคุณธรรม จริยธรรม ทำประโยชน์ต่อสังคม

#### 2.1.1.3 การประเมินผล

- (1) การตรงต่อเวลาของนักศึกษาในการเข้าเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย
- (2) การมีวินัยและความพร้อมเพรียงของนักศึกษาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร
- (3) ความรับผิดชอบ ในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- (4) ประเมินการละเมิดข้อตกลงร่วมกัน เช่น การทุจริตการสอบ การผิดนัดส่งงาน การเข้าร่วมกิจกรรม

### 2.2.2 ความรู้

#### 2.2.2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาต้องมีความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชานั้น เป็นสิ่งที่นักศึกษาต้องรู้เพื่อใช้ประกอบอาชีพและช่วยพัฒนาสังคม ดังนั้นมาตรฐานความรู้ต้องครอบคลุมสิ่งต่อไปนี้

- (1) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ แนวคิด หลักการ ที่สำคัญของสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น
- (2) มีความเข้าใจปัญหา วิเคราะห์ และวิธีแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการปกครองท้องถิ่น
- (3) แสวงหาความรู้และติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการปกครองท้องถิ่น อย่างต่อเนื่อง

#### 2.2.2.2 กลยุทธ์การสอน

ใช้การสอนในหลากหลายรูปแบบ เน้นการเรียนการสอนที่เป็น Active learning โดยเน้นหลักการ และประยุกต์ใช้ทางปฏิบัติในสภาพแวดล้อมจริง ท้นต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม ทั้งนี้ให้เป็นไปตามลักษณะของรายวิชาตลอดจนเนื้อหาสาระของรายวิชานั้น ๆ

นอกจากนี้ควรจัดให้มีการเรียนรู้จากสถานการณ์จริงโดยการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษเฉพาะเรื่อง ตลอดจนฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ

#### 2.2.2.3 การประเมินผล

ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษา ในด้านต่าง ๆ คือ

- (1) บททดสอบย่อย
- (2) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- (3) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- (4) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน
- (5) ประเมินจากรายวิชาการฝึกงานและศึกษาดูงาน

### 2.2.3 ทักษะทางปัญญา

#### 2.2.3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาต้องสามารถพัฒนาตนเองและประกอบวิชาชีพได้โดยพึ่งตนเองได้เมื่อจบการศึกษาแล้ว ดังนั้นนักศึกษาจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะทางปัญญาไปพร้อมกับคุณธรรม จริยธรรม และความรู้เกี่ยวกับสาขาวิชาที่ศึกษาในขณะที่สอนนักศึกษา นักศึกษาต้องมีคุณสมบัติต่าง ๆ จากการสอนเพื่อให้เกิดทักษะทางปัญญาดังนี้

- (1) สามารถวิเคราะห์แปลความหมายข้อมูลทางเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ข้อมูลการวิจัยและสามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติได้
- (2) สามารถใช้ความรู้ภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในการวิเคราะห์ปัญหา ประเมินทางเลือก และ เสนอแนะวิธีแก้ปัญหา รวมถึงสามารถอธิบายผลกระทบของการตัดสินใจ
- (3) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการพัฒนางานหรือการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม

#### 2.2.3.2 กลยุทธ์การสอน

- (1) จัดกระบวนการเรียนการสอนที่ฝึกทักษะการคิด ทั้งในระดับบุคคลและกลุ่ม เช่น สะท้อนคิด อภิปรายกลุ่ม การทำกรณีศึกษา การโต้วาที การจัดทำโครงการ ฯลฯ
- (2) จัดกิจกรรมให้นักศึกษามีโอกาสปฏิบัติงานจริง

#### 2.2.3.3 การประเมินผล

- (1) การใช้ข้อสอบหรือแบบฝึกหัดที่ให้นักศึกษาคิดแก้ปัญหา อธิบายแนวคิดของการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ปัญหาโดยการประยุกต์ความรู้ที่เรียนมา หลีกเลี่ยงข้อสอบที่เป็นการเลือกคำตอบที่ถูกมาคำตอบเดียวจากกลุ่มคำตอบที่ให้มา ไม่ควรมีคำถามเกี่ยวกับนิยามต่าง ๆ
- (2) การเขียนรายงานของนักศึกษา
- (3) การนำเสนอผลงาน

## 2.2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

### 2.2.4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาต้องออกไปประกอบอาชีพซึ่งส่วนใหญ่ต้องเกี่ยวข้องกับคนที่ไม่รู้จักมาก่อน คนที่มาจากสถาบันอื่น ๆ และคนที่จะมาเป็นผู้บังคับบัญชา หรือคนที่จะมาอยู่ใต้บังคับบัญชา ความสามารถที่จะปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่าง ๆ เป็นเรื่องจำเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นอาจารย์ต้องสอดแทรกวิธีการที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติต่าง ๆ ต่อไปนี้ให้นักศึกษาระหว่างที่สอนวิชา หรืออาจให้นักศึกษาไปเรียนวิชาทางด้านสังคมศาสตร์ที่เกี่ยวกับคุณสมบัติต่าง ๆ ดังนี้

- (1) สามารถคิดและแสดงออกได้อย่างเสรี สร้างสรรค์ ในประเด็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น
- (2) มีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งงานรายบุคคลและงานกลุ่ม
- (3) ค้นหาข้อบกพร่องในความรู้และทักษะของตนเอง พร้อมทั้งสามารถวางแผนในการพัฒนาตนเอง
- (4) วางตัวได้เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ
- (5) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีสามารถปรับตัวทำงานร่วมกับผู้อื่น ทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกของชุมชน/สังคม

### 2.2.4.2 กลยุทธ์การสอน

- (1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการทำงานเป็นกลุ่มและงานที่ต้องมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
- (2) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ในภาคปฏิบัติ
- (3) สอดแทรกเรื่องความรับผิดชอบ การมีมนุษยสัมพันธ์ การเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ฯลฯ ในรายวิชาต่างๆ

### 2.2.4.3 การประเมินผล

- (1) สังเกตพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาขณะทำกิจกรรมกลุ่ม
- (2) การนำเสนอผลงานเป็นกลุ่ม
- (3) ประเมินความสม่ำเสมอการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม
- (4) ประเมินความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- (5) ประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน

## 2.2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

### 2.2.5.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้

นักศึกษาต้องมีทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขั้นต่ำดังนี้

- (1) สามารถระบุและนำเทคนิคทางสถิติและเทคนิคคณิตศาสตร์ขั้นพื้นฐานในการศึกษาค้นคว้า และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
- (2) สามารถสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ปัญหา สรุปประเด็นและนำเสนอได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) มีความสามารถและมีวิจารณญาณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างเหมาะสม
- (4) สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในการพูด การเขียน การอภิปราย เพื่อนำเสนอผลการวิเคราะห์และสรุปผลอย่างกระชับในรูปแบบที่ถูกต้อง

#### 2.2.5.2 กลยุทธ์การสอน

- (1) จัดการเรียนการสอนที่เน้นการฝึกทักษะการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การเขียน ในระหว่างผู้เรียน ผู้สอน และผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ
- (2) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่หลากหลายและเหมาะสมในรายวิชาต่าง ๆ
- (3) มีการนำตัวเลขทางสถิติมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน

#### 2.2.5.3 การประเมินผล

- (1) ทักษะการพูดในการนำเสนอผลงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (2) ทักษะการเขียนรายงานเชิงการวิเคราะห์ตัวเลข
- (3) ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- (4) ความสามารถในการใช้ทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติเพื่ออธิบาย อภิปรายผลงานได้อย่างเหมาะสม

### 3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลการเรียนรู้รายวิชา (Curriculum mapping)

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรรายวิชา (Curriculum mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก      ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้		ทักษะทางปัญญา		ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		ทักษะการคิดวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2	3
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป												
กลุ่มภาษา												
ศท 0101 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	●	○
ศท 0102 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	○	○	○	○	●	●	○	●	○	○	●	●
ศท 0103 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	○	○	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○
ศท 0104 ทักษะการพูดและเขียนภาษาอังกฤษ	●	○	○	●	○	●	○	○	●	○	●	○
ศท 0105 ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์												
ศท 0201 การศึกษาทั่วไปเพื่อการพัฒนามนุษย์	●	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○
ศท 0202 มนุษย์กับวัฒนธรรม	○	●	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●
ศท 0203 สุนทรียภาพของชีวิต	○	○	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์												
ศท 0301 จังหวัดศึกษา	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●
ศท 0302 สังคมไทยกับการพัฒนา	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	○
ศท 0303 เอเชียศึกษา	○	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●	○



รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4
<b>วิชาพื้นฐานเฉพาะด้าน</b>																				
ศศ 0201 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์	○	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
ศศ 0202 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
ศศ 0203 การเมืองการปกครองของไทย	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
ศศ 0204 การปกครองท้องถิ่นไทย	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
ศศ 0205 เศรษฐศาสตร์ทั่วไป	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
ศศ 0206 องค์การและการจัดการ	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○
<b>วิชาบังคับ</b>																				
ศศ 0207 ภูมิปัญญาในหลวง	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	●	○	○
ศศ 0208 การวิจัยทางสังคมศาสตร์เบื้องต้น	○	○	○	●	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	○
ศศ 0209 การบริหารโครงการและงบประมาณ	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
ศศ 0210 การบริหารงานคลังท้องถิ่น	○	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○



รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้			3. ทักษะทาง ปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่าง บุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ			
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4
ศศ 0211	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
ศศ 0212	○	○	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
ศศ 0213	○	○	●	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
ศศ 0214	○	○	●	●	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	○
ศศ 0215	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
ศศ 0216	○	○	●	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
<b>วิชาเลือก</b>																				
ศศ 0217	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
ศศ 0218	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
ศศ 0219	○	○	○	●	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
ศศ 0220	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
ศศ 0221	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
ศศ 0222	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○
ศศ 0223	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม					2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	5	1	2	3	1	2	3	1	2	3	4	5	1	2	3	4	
ศศ 0224	การจัดผังเมืองและการโยธา	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	○	○	●	○	○
ศศ 0225	การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
ศศ 0226	การจัดการวิสาหกิจชุมชน	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
ศศ 0227	รัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง	○	○	○	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
<b>วิชาการฝึกงาน</b>																					
ศศ 0228	การฝึกประสบการณ์การปกครองท้องถิ่น	○	○	●	●	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	●	○	●	○	○	●

## หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

## 1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามระเบียบของวิทยาลัยชุมชนว่าด้วยการศึกษาระดับ  
อนุปริญญาพ.ศ. 2545

## 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

## 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

- (1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาประเมินความสอดคล้องของข้อสอบ ถึงผลการเรียนรู้ตามกรอบ  
มาตรฐานหลักสูตร
- (2) มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน
- (3) การทวนสอบในระดับรายวิชาควรให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา
- (4) คณะกรรมการสภาวิชาการรับรองผลการประเมินของรายวิชา
- (5) ประเมินผลการฝึกงาน/การปฏิบัติงานในองค์กรภาคีเครือข่าย จากอาจารย์ผู้สอน ผู้เกี่ยวข้องใน  
องค์กร ผลงานของนักศึกษา
- (6) การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายในของวิทยาลัย  
ชุมชนดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล
- (7) ให้กำหนดระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการ  
ประกันคุณภาพภายในของวิทยาลัยชุมชนที่จะต้องทำความเข้าใจตรงกันทั้งสถาบัน และนำไป  
ดำเนินการจนบรรลุผลสัมฤทธิ์ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกจะต้องสามารถตรวจสอบได้

## 2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีในการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ควรเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผล  
ของการประกอบอาชีพของนักศึกษา ที่ทำอย่างต่อเนื่องและนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการ  
การเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงานโดย  
องค์กรระดับสากล โดยการวิจัยอาจจะดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

- (1) ภาวการณ์ได้งานทำของนักศึกษา ประเมินจากนักศึกษาแต่ละรุ่นที่จบการศึกษา ในด้านของ  
ระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ความสามารถความมั่นใจของนักศึกษาในการ  
ประกอบกิจการอาชีพ
- (2) การตรวจสอบจากองค์กรภาคีเครือข่ายโดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือ การส่งแบบสอบถาม  
เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้สำเร็จการศึกษาและเข้าทำงานในองค์กรภาคีเครือข่ายนั้น ๆ
- (3) การประเมินตำแหน่ง และ/หรือความก้าวหน้าในสายงานของผู้สำเร็จการศึกษา
- (4) การประเมินจากศิษย์เก่าที่ไปประกอบอาชีพ ในด้านความพร้อมและความรู้จากสาขาวิชาที่เรียนใน  
หลักสูตร
- (5) การรับความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ที่มาประเมินหลักสูตร หรือ เป็นอาจารย์พิเศษ  
ต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และคุณสมบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้  
และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

### 3. เกณฑ์การสำเร็จตามหลักสูตร

#### 3.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ได้รับอนุสัญญาบัตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังต่อไปนี้

- (1) เรียนครบหน่วยกิต และรายวิชาตามที่วิทยาลัยชุมชนกำหนดไว้ในหลักสูตร
- (2) มีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า 2.00
- (3) ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน 2 เท่าของระยะเวลาการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
- (4) ไม่มีพินธนาด้านหนี้สินใด ๆ กับวิทยาลัยชุมชน
- (5) มีเกียรติและศักดิ์ของนักศึกษา
- (6) เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของกิจกรรมในแต่ละภาคการศึกษาตามประกาศของวิทยาลัย

#### 3.2 นักศึกษาที่มีสิทธิ์แสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้

- (1) เป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร
- (2) ผ่านกิจกรรมภาคบังคับ ตามเกณฑ์ที่วิทยาลัยชุมชนกำหนด
- (3) ผ่านการฝึกปฏิบัติงานในองค์กรภาคีเครือข่าย
- (4) ให้นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ (1) (2) และ (3) ยื่นคำร้องแสดงความจำนงขอสำเร็จการศึกษาต่อส่วนทะเบียนและประเมินผล ภายในระยะเวลาที่วิทยาลัยชุมชน กำหนด มิฉะนั้นอาจไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อต่อคณะกรรมการสภาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติให้อนุสัญญาบัตร ในภาคการศึกษานั้น

## หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

### 1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

มีการปฐมนิเทศหรือแนะนำอาจารย์ผู้สอนก่อนเปิดการเรียนการสอนทุกภาคเรียน เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนมีความรู้และเข้าใจนโยบายของวิทยาลัยชุมชน และแนวปฏิบัติของอาจารย์ผู้สอนในวิทยาลัยชุมชน

### 2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

#### 2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

- (1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัย อย่าง ต่อเนื่องโดยสนับสนุนด้านงบประมาณ การศึกษาต่อ ฝึกอบรม ดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ
- (2) การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

#### 2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

- (1) การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม
- (2) มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น
- (3) ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
- (4) จัดสรรงบประมาณสำหรับทำวิจัย
- (5) จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของวิทยาลัย

## หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

## 1. การบริหารหลักสูตร

- (1) มีคณะกรรมการวิชาการ เป็นผู้กำกับดูแล คุณภาพการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรในภาพรวม
- (2) มีอาจารย์ประจำหลักสูตรซึ่งมีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 และระเบียบ/ข้อบังคับของวิทยาลัยชุมชนว่าด้วยการศึกษาระดับอนุปริญญา เป็นผู้วางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูล สำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร
- (3) หัวหน้าสาขาวิชาเป็นผู้กำกับดูแลและคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดแนวปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

## 2. การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

## 2.1 การบริหารงบประมาณ

วิทยาลัยชุมชนมีการจัดสรรงบประมาณประจำปี ทั้งเงินงบประมาณแผ่นดินและเงินรายได้ของวิทยาลัยชุมชนเพื่อจัดซื้อตำรา สื่อการเรียนการสอน โสตทัศนอุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ และคอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนในชั้นเรียน และสร้างสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมกับการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษา

## 2.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

ปัจจุบันวิทยาลัยชุมชน มีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการศึกษาที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ที่ใช้สนับสนุนการเรียนการสอนเพียงพอกับจำนวนนักศึกษาในแต่ละหน่วยจัดการศึกษาอำเภอ ดังนี้

- (1) เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 50 เครื่อง
- (2) เครื่องฉาย Projector จำนวน 2-6 เครื่อง
- (3) Visualizer จำนวน 1 เครื่อง
- (4) มีเอกสารสิ่งพิมพ์ และหนังสือในห้องสมุด ที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น

## 2.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

จัดตั้งงบประมาณ ในการจัดซื้อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้า และใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อ ก็มีส่วนในการเสนอแนะรายชื่อหนังสือด้วย

ในส่วนของสาขาวิชาจะมีจัดสื่อการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เป็นต้นนอกจากนี้ยังส่งเสริมให้อาจารย์จัดทำสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์อีกด้วย

## 2.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร โดยการสำรวจจากอาจารย์ผู้สอนและความต้องการของนักศึกษา ซึ่งผลสรุปที่ได้จะนำเสนอผู้บริหารระดับสูงเพื่อขออนุมัติจัดซื้อ / จัดหาให้มีความพอเพียง นอกจากนี้มีฝ่ายจัดตั้งและบริการเครือข่าย ทำหน้าที่อำนวยความสะดวกในการใช้สื่อของอาจารย์ และมีการประเมินความพอเพียงและความต้องการใช้สื่อของอาจารย์ด้วย

### 3. การบริหารคณาจารย์

#### 3.1 การรับอาจารย์ใหม่

มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของวิทยาลัยโดยอาจารย์ใหม่จะต้องมีวุฒิ การศึกษาระดับปริญญาโทขึ้นไปในสาขาวิชาการปกครองท้องถิ่นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

#### 3.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตามและทบทวนหลักสูตร

คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และผู้สอน จะต้องประชุมร่วมกันในการวางแผนจัดการเรียนการสอน ประเมินผลและให้ความเห็นชอบการประเมินผลทุกรายวิชา เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุง หลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้ผู้สำเร็จการศึกษาเป็นไป ตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์

#### 3.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

วิทยาลัยชุมชนมีนโยบายให้แต่ละรายวิชาเชิญอาจารย์พิเศษหรือวิทยากรที่มีประสบการณ์ตรงและหรือมี ความเชี่ยวชาญ มาบรรยายอย่างน้อยวิชาละ 3 ชั่วโมง สำหรับอาจารย์พิเศษ ไม่ว่าจะสอนทั้งรายวิชาหรือบาง ชั่วโมง จะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาอย่างต่ำปริญญาโท และ/หรือประสบการณ์ตรง มีความรู้ความสามารถใน รายวิชาที่สอน ทั้งนี้ต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสภาวิชาการ และได้รับความเห็นชอบจาก กรรมการสภาวิทยาลัยชุมชนทุกภาคการศึกษา

### 4. การบริหารบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

#### 4.1 การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

บุคลากรสายสนับสนุนควรมีวุฒิปริญญาตรีที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบ และมีความรู้ด้านการ ปกครองท้องถิ่นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

#### 4.2. การเพิ่มทักษะความรู้เพื่อการปฏิบัติงาน

บุคลากรต้องเข้าใจโครงสร้างและธรรมชาติของหลักสูตร และจะต้องสามารถบริการให้อาจารย์สามารถใช้ สื่อการสอนได้อย่างสะดวก ซึ่งจำเป็นต้องให้มีการฝึกอบรมเฉพาะทาง

### 5. การสนับสนุนและการให้คำปรึกษา

#### 5.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่น ๆ แก่นักศึกษา

มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียน สามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของวิทยาลัยชุมชนทุกคนจะต้องทำหน้าที่ อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และทุกคนต้องกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hour) เพื่อให้ นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ นอกจากนี้ ต้องมีที่ปรึกษากิจการรรมเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

#### 5.2 การอุทธรณ์ของนักศึกษา

กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่ยื่นคำร้องขอ ดู กระดาษคำตอบในการสอบ ตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้ ตามหลักเกณฑ์หรือระเบียบที่วิทยาลัยชุมชนกำหนด

### 6. ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

สำหรับความต้องการกำลังคนสาขาการปกครองท้องถิ่นนั้นจะดำเนินการสำรวจความต้องการแรงงาน และความพึงพอใจของผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยชุมชน เพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการปรับปรุง หลักสูตร รวมถึงการศึกษาข้อมูลงานที่เกี่ยวข้องกับการประมาณความต้องการตลาดแรงงานเพื่อใช้วางแผนการ รับนักศึกษา

### 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1- 5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4
(1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	X	X	X	X
(3) มีรายละเอียดของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7. ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมคอ 3.และ 4 ถ้ามี (อย่างน้อยร้อยละ 25ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา)	X	X	X	X
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ 7. ปีที่แล้ว		X	X	X
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X
(9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือ วิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ผู้สำเร็จการศึกษาใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5.0			X	X
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษาใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			X	X
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) แต่ละปี	9	10	12	12
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)	1-5	1-5	1-5	1-5
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ) (80%)	7	8	10	10

หมวดที่ 8 การประเมิน และการปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

<p><b>1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน</b></p> <p><b>1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ประเมินรายวิชา โดยนักศึกษา</li> <li>(2) ประเมินกลยุทธ์การสอนโดยทีมผู้สอนหรือระดับสาขาวิชา</li> <li>(3) ประเมินจากผลการเรียนของนักศึกษา</li> <li>(4) ประเมินจากพฤติกรรมของนักศึกษาในการอภิปราย การซักถามและการตอบคำถาม ในชั้นเรียน</li> </ol> <p><b>1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา</li> <li>(2) นิเทศการสอน โดย แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ ประกอบด้วย หัวหน้าสาขาวิชา ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร/ทีมผู้สอน</li> <li>(3) รายงานผลการประเมินทักษะอาจารย์ให้แก่อาจารย์ผู้สอนและผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อใช้ในการ การปรับปรุงกลยุทธ์การสอนของอาจารย์ต่อไป</li> <li>(4) รวบรวมผลการประเมินทักษะของอาจารย์ในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนา/ปรับปรุงทักษะ กล ยุทธ์การสอน</li> </ol>
<p><b>2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม</b></p> <p>การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) นักศึกษาปีสุดท้าย /ผู้สำเร็จการศึกษาใหม่</li> <li>(2) ผู้ว่าจ้าง</li> <li>(3) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก</li> <li>(4) สำรวจสัมฤทธิ์ผลของผู้สำเร็จการศึกษา</li> <li>(5) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในชุมชน</li> </ol>
<p><b>3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร</b></p> <p>ต้องผ่านการประกันคุณภาพหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอนุปริญญา สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น และตัวบ่งชี้เพิ่มเติมในหมวดที่ 7 ข้อ 7 รวมทั้งการผ่านการประเมินการประกัน คุณภาพภายใน</p>
<p><b>4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูล จากการประเมินของนักศึกษา ผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก</li> <li>(2) วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตร</li> <li>(3) เสนอการปรับปรุงหลักสูตรและกลยุทธ์การสอน กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ โดยมีการ ปรับปรุงเป็นบางรายวิชา หรือรายหลักสูตร</li> </ol>



ภาคผนวก ก  
คำอธิบายรายวิชา

## คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป : กลุ่มภาษา

ศท 0101

ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร  
Thai for Communication

3(2-2-5)

### คำอธิบายรายวิชา

การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร ทักษะการรับสาร การฟังจับใจความสำคัญ การฟังเชิงลึก การอ่าน ทักษะการอ่านเร็ว การอ่านจับใจความ การอ่านตีความ การอ่านเพื่อหาข้อมูลจำเพาะ ทักษะการส่งสาร การพูด การพูดต่อสาธารณชน การนำเสนอความคิดและผลงาน การเขียน การเขียนบันทึก การย่อความ การเขียนรายงาน การเขียนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ศท 0102

ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1  
English for Communication 1

3(2-2-5)

### คำอธิบายรายวิชา

การฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษ โดยเน้นศัพท์และโครงสร้างพื้นฐาน สำหรับการสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน

ศท 0103

ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2  
English for Communication 2

3(2-2-5)

### คำอธิบายรายวิชา

การฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษ โดยเน้นศัพท์และโครงสร้างระดับกลางสำหรับการสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน

ศท 0104

ทักษะการพูดและเขียนภาษาอังกฤษ  
English Speaking and Writing Skills

3(2-2-5)

### คำอธิบายรายวิชา

ทักษะการ พูด และเขียนภาษาอังกฤษ เน้นเรื่ององค์ประกอบทางสังคมและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา ที่มีอิทธิพลต่อโครงสร้างและการใช้ภาษาในสถานการณ์ต่างๆโดยใช้คำศัพท์และโครงสร้างระดับสูง

ศท 0105

ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน  
Languages of Neighboring Countries

3(2-2-5)

**คำอธิบายรายวิชา**

เลือกศึกษาภาษาประเทศเพื่อนบ้านภาษาใดภาษาหนึ่งที่ใกล้กับที่ตั้งของวิทยาลัยชุมชน เช่น ภาษาเขมร (Kmer Language) ภาษาจีน (Chinese) ภาษาลาว (Laotian) ภาษามลายู (Bahasa Malaysia) และภาษาพม่า (Burmese) เป็นต้น

ไวยากรณ์ขั้นพื้นฐาน ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน ประโยคและบทความสั้นๆ คำศัพท์ที่ใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน เช่น การทักทายและกล่าวลา แนะนำตนเองและผู้อื่น การแลกเปลี่ยนข้อมูลส่วนตัว การกล่าวคำขอโทษและขอบคุณ การบอกความจำเป็นฉุกเฉิน ฟังและให้ข้อมูลข่าวสารและคำแนะนำ แสดงความรู้สึก และแสดงความคิดเห็น ความเข้าใจในวัฒนธรรมต่างชาติ ซึ่งสอดแทรกอยู่ในภาษา

**หมวดวิชาศึกษาทั่วไป : กลุ่มมนุษยศาสตร์**

ศท 0201

การศึกษาทั่วไปเพื่อการพัฒนามนุษย์  
General Education for Human Development

3(2-2-5)

**คำอธิบายรายวิชา**

การพัฒนามนุษย์ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ การเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับสิ่งที่มีมนุษย์เกี่ยวข้อง การเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกาลเวลาและการเปลี่ยนแปลง การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทะเล การพัฒนาศักยภาพของมนุษย์ การพัฒนาจิตใจ และความสามารถทางเชาว์ปัญญา การพัฒนาปัญญาให้เป็นแกนกลางของการพัฒนามนุษย์

ศท 0202

มนุษย์กับวัฒนธรรม  
Human and Culture

3(2-2-5)

**คำอธิบายรายวิชา**

ความคิดและความหมายเกี่ยวกับวัฒนธรรม การขัดเกลาทางสังคมหรือการหล่อหลอมทางวัฒนธรรม (Socialization) ความขัดแย้งทางวัฒนธรรมและความเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรม การแสวงหาคคุณค่าและความหมายของมนุษย์ในมิติทางวิทยาศาสตร์ สังคมและศาสนา

ศท 0203

สุนทรียภาพของชีวิต  
Aesthetic Appreciation

3(3-0-6)

**คำอธิบายรายวิชา**

ความหมายของสุนทรียศาสตร์และสุนทรียภาพ ความสำคัญและคุณค่าความงามต่อชีวิต ประสบการณ์ทางความงามจากการเคลื่อนไหวร่างกาย ความงามจากการมองเห็น ความงามจากการได้ยิน การตัดสินคุณค่าทางสุนทรียศาสตร์ รับรู้ความงามและชื่นชมผลงานด้านทัศนศิลป์ ดนตรีและศิลปะการแสดง ความสัมพันธ์ของศิลปกรรมท้องถิ่นกับศิลปกรรมไทยต่างภาค การอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมศิลปกรรมท้องถิ่น

**หมวดวิชาศึกษาทั่วไป : กลุ่มสังคมศาสตร์**

ศท 0301

จังหวัดศึกษา  
Province Studies

3(2-2-5)

**คำอธิบายรายวิชา**

การเรียนรู้เรื่องของจังหวัดอันเป็นที่ตั้งของวิทยาลัยชุมชน ในด้านประวัติศาสตร์ ภูมิศาสตร์ ทรัพยากรสังคม วัฒนธรรม เศรษฐกิจ การพัฒนาอาชีพและสินค้า พืชพรรณ สิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมศิลปกรรม ประเพณี ศาสนา บุคคลสำคัญ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ปัญหาและแนวทางการพัฒนาจังหวัด การวิเคราะห์เหตุปัจจัยและผลกระทบ การสังเคราะห์แนวทางแก้ไขปัญหาและป้องกัน และแนวทางการพัฒนา

ศท 0302

สังคมไทยกับการพัฒนา  
Thai Social and Development

3(2-2-5)

**คำอธิบายรายวิชา**

สภาพปัจจุบัน อนาคต ระบบการเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม การวิเคราะห์เหตุปัจจัยและผลกระทบ การสังเคราะห์แนวทางแก้ไขปัญหาและป้องกัน และแนวทางการพัฒนา ลักษณะโครงสร้างทางสังคมไทยและสังคมหลังสมัยใหม่ (Post Modern)

ศท 0303

อาเซียนศึกษา  
ASEAN Studies

3(3-0-6)

**คำอธิบายรายวิชา**

ประวัติความเป็นมา พัฒนาการประชาคมอาเซียน กลไกอาเซียน กฎบัตรอาเซียน สภาพสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และวัฒนธรรมกลุ่มประชาคมอาเซียน การวิเคราะห์เหตุปัจจัย ผลประโยชน์และผลกระทบ การสังเคราะห์แนวทางแก้ไขปัญหาและป้องกัน และแนวทางการพัฒนา

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป : กลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์

ศท 0401

เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้  
Information Technology for Learning

3(2-2-5)

**คำอธิบายรายวิชา**

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร การจัดการและการใช้งานข้อมูล การใช้โปรแกรมระบบ และโปรแกรมประยุกต์ ฝึกการสืบค้น การสื่อความหมายและการนำเสนอ บนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และจากระบบฐานข้อมูลและแหล่งข้อมูล คุณธรรม จริยธรรม ในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ศท 0402

การคิดและการตัดสินใจ  
Thinking and Decision Making

3(2-2-5)

**คำอธิบายรายวิชา**

ความหมาย ความสำคัญของการคิด กลไกทางสมอง การพัฒนาการคิดของมนุษย์ การคิดรูปแบบต่าง ๆ ตรรกศาสตร์และการให้เหตุผล การให้เหตุผลแบบอุปนัยและแบบนิรนัย กระบวนการคิด วิเคราะห์ และสังเคราะห์ การตัดสินใจโดยใช้หลักเหตุผล ข้อมูล หลักฐานมาประกอบการตัดสินใจ การฝึกทักษะการคิด

ศท 0403

ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม  
Life and Environment

3(3-0-6)

**คำอธิบายรายวิชา**

ธรรมชาติของสภาวะแวดล้อม สิ่งมีชีวิตกับสภาพแวดล้อม ความสัมพันธ์เชิงระบบระหว่างมนุษย์และสิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศ ความหลากหลายทางชีวภาพ คุณภาพของสิ่งแวดล้อม ภาวะมลพิษและการแก้ปัญหาเกี่ยวกับมลพิษ การเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมของโลก การอนุรักษ์พลังงาน การอนุรักษ์และการพัฒนาสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

ศท 0404

วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต  
Science for Life

3(3-0-6)

**คำอธิบายรายวิชา**

กระบวนการวิทยาศาสตร์ ความรู้และเจตคติวิทยาศาสตร์ วิธีการวิทยาศาสตร์ การใช้หลักวิทยาศาสตร์ ความสมเหตุสมผลเพื่อการดำเนินชีวิตอย่างมีคุณภาพ แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การดูแลสุขภาพสุขภาพตามหลักวิทยาศาสตร์



ศศ 0205

เศรษฐศาสตร์ทั่วไป  
General Economics

3(3-0-6)

## คำอธิบายรายวิชา

หลักทั่วไปของเศรษฐศาสตร์จุลภาคและมหภาคว่าด้วยมูลค่าราคา และการจัดสรรทรัพยากร พฤติกรรมของผู้บริโภค ปัจจัยที่กำหนดอุปสงค์และอุปทานของสินค้า และปัจจัยการผลิตในตลาด การกำหนดรายได้ประชาชาติ การออม การลงทุน อุปสงค์และอุปทานของเงิน สภาพและปัญหาเศรษฐกิจของประเทศ ตลอดจนแนวทางแก้ไขของรัฐบาล การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ และการค้าระหว่างประเทศ

ศศ 0206

องค์การและการจัดการ  
Organization and Management

3(2-2-5)

## คำอธิบายรายวิชา

ความหมาย รูปแบบ ความคิดและทฤษฎีต่างๆเกี่ยวกับองค์การ หลักและวิธีการจัดองค์การ การกำหนดอำนาจหน้าที่ในองค์การ หลักการ และหน้าที่ของการจัดการ การวางแผน การจัดองค์การภาวะผู้นำและการจูงใจ การติดตามและควบคุม พฤติกรรมองค์การ การบริหารการเปลี่ยนแปลง องค์การแห่งอนาคตและการจัดการสมัยใหม่

ศศ 0207

ภูมิปัญญาในหลวง  
The King Wisdom

3(2-2-5)

## คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาพระราชประวัติ พระราชจริยวัตร พระราชกรณียกิจ พระราชดำรัส พระบรมราโชวาท พระราชดำริ พระราชนิพนธ์ในด้านต่าง ๆ เช่น โครงการตามพระราชดำริ และโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต การพัฒนาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การจัดการดิน น้ำ และป่า ทฤษฎีใหม่ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ศูนย์ศึกษาและพัฒนาการศึกษา กรณีตัวอย่างการนำภูมิปัญญาในหลวงไปปฏิบัติ

ศศ 0208

การวิจัยทางสังคมศาสตร์เบื้องต้น  
Introduction to Social Science Research

3(2-2-5)

## คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาหลักการ ขั้นตอน ในการทำการวิจัยเบื้องต้น วิเคราะห์สภาพปัญหาในด้านต่าง ๆ ในชุมชน กำหนดหัวข้อการวิจัย การเขียนโครงการวิจัย การสร้างเครื่องมือ การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ การแปลผลข้อมูล การเขียนรายงานวิจัย

ศศ 0209	การบริหารโครงการและงบประมาณ Project and Budget Management	3(2-2-5)
---------	--	----------

**คำอธิบายรายวิชา**

ศึกษา หลักการบริหารโครงการ การจัดทำงบประมาณโดยเน้นผลลัพธ์ แนวคิดการบริหารจัดการโครงการ เทคนิคการบริหารและการควบคุมโครงการ การกำกับติดตามและประเมินผลโครงการ ฝึกเขียนโครงการและ บริหารโครงการ สู่การปฏิบัติโดยเน้นผลลัพธ์

ศศ 0210	การบริหารงานคลังท้องถิ่น Local Financial Management	3(2-2-5)
---------	--	----------

**คำอธิบายรายวิชา**

ศึกษาระบบงานคลังของหน่วยงานของรัฐและท้องถิ่น การจัดการการคลังส่วนท้องถิ่นในมิติของรายได้ รายจ่าย และเงินอุดหนุน การพึ่งตนเองทางการคลัง ความสัมพันธ์ระหว่างการคลังและเศรษฐกิจท้องถิ่น หลักธรรมาภิบาลในการบริหารงานคลังและงบประมาณท้องถิ่น การวิเคราะห์แผนและโครงการเพื่อการจัดสรรงบประมาณ การควบคุมงบประมาณและการตรวจสอบ การวิเคราะห์งบดุลคลังท้องถิ่นข้อจำกัดและแนวทางการพัฒนาระบบการคลังท้องถิ่น

ศศ 0211	การบริหารการพัฒนาท้องถิ่น Local Administrative Development	3(2-2-5)
---------	---	----------

**คำอธิบายรายวิชา**

ศึกษาแนวคิดการบริหารพัฒนาท้องถิ่น ระบบความสัมพันธ์ของการบริหารราชการแผ่นดิน การจัดการองค์การเพื่อการบริหารการพัฒนา ยุทธศาสตร์และกระบวนการบริหาร การพัฒนาที่เน้นผลสัมฤทธิ์และการให้ความสำคัญกับหลักธรรมาภิบาล ปัจจัยแวดล้อมที่มีอิทธิพลต่อการบริหารการพัฒนาท้องถิ่น การมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรเอกชน บทบาทขององค์กรปกครองท้องถิ่นในการพัฒนา นโยบายการเงินและนโยบายการคลัง ฝึกวิเคราะห์โครงการพัฒนาของท้องถิ่น

ศศ 0212	นโยบายสาธารณะและการวางแผน Public Policy and Planning	3(2-2-5)
---------	---	----------

**คำอธิบายรายวิชา**

ศึกษาแนวคิดและวิธีการในการกำหนดนโยบาย การวางแผน และการบริการสาธารณะ ปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการนำนโยบายไปปฏิบัติ การวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับของแผน ขั้นตอนของการวางแผน การนำแผนไปปฏิบัติ ปัญหาและอุปสรรคในการกำหนดนโยบายและการวางแผน การศึกษาดังกล่าวจะเน้นถึงนโยบายและแผนงานของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น การฝึกปฏิบัติในการจัดทำแผนในระดับท้องถิ่น



ศศ 0213

สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น  
Society and Culture of Local Community

3(2-2-5)

**คำอธิบายรายวิชา**

ศึกษาขอบเขต ความหมาย ความสำคัญของสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น สถาบันการศึกษา สถาบันทางศาสนา ครุฑเรือ่น สร้างสังคมท้องถิ่น วัฒนธรรมท้องถิ่น การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น วิธีการศึกษาชุมชน นโยบายเพื่อการพัฒนาสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น

ศศ 0214

ภาวะผู้นำ  
Leaderships

3(2-2-5)

**คำอธิบายรายวิชา**

ศึกษาแนวคิด และหลักการเกี่ยวกับภาวะผู้นำ คุณสมบัติ คุณลักษณะ และบทบาทของผู้นำ ทักษะการแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง การสร้างทีมงาน ศึกษากรณีตัวอย่างและฝึกทักษะเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพการเป็นผู้นำชุมชน

ศศ 0215

จิตวิทยาสังคม  
Social Psychology

3(2-2-5)

**คำอธิบายรายวิชา**

ศึกษาแนวคิดและพฤติกรรมสภาวะทางจิตของมนุษย์ การรับรู้ทางสังคม พฤติกรรมของบุคคลต่อสังคม การช่วยเหลือกันทางสังคม การสร้างสัมพันธภาพที่ดีกับบุคคล การเสริมสร้างจิตสำนึกทางสังคมที่ถูกต้อง การเสริมสร้างครอบครัว ชุมชน สังคม ที่ประเมินคุณค่าด้วยความดีและประโยชน์สุขของผู้อื่น ฝึกทำโครงการโดยนำแนวคิดเรื่องจิตวิทยาสังคม มาประยุกต์ใช้ในชุมชน

ศศ 0216

สัมมนาการปกครองท้องถิ่น  
Seminar on Local Government

3(2-2-5)

**คำอธิบายรายวิชา**

ศึกษากระบวนการสัมมนา แบ่งกลุ่มศึกษาปัญหาการเมืองการปกครองท้องถิ่น จัดการท้องถิ่นการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น กรณีตัวอย่างของการเมืองการปกครองท้องถิ่นและนำเสนอในรูปแบบการสัมมนาประเมินผลการสัมมนา

ศศ 0217

กฎหมายอาญา 1 : ภาคทั่วไป  
Criminal Laws : General Principles

3(3-0-6)

**คำอธิบายรายวิชา**

ศึกษาหลักทั่วไปของกฎหมายอาญา ตามประมวลกฎหมายอาญาภาค1 ตั้งแต่มาตรา 1-106 และภาค3 หลุโทษ มาตรา 367-398

ศศ 0218

กฎหมายอาญา 2 : ภาคความผิด  
Criminal Laws : Offense

3(3-0-6)

## คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาหลักทั่วไปของกฎหมายอาญา ตามประมวลกฎหมายอาญา ภาค 2 ตั้งแต่มาตรา 107-366

ศศ 0219

กฎหมายปกครอง  
Administrative Laws

3(3-0-6)

## คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาประวัติ แนวความคิดและทฤษฎีทางการปกครอง ที่มาของกฎหมายปกครอง ระบบกฎหมายปกครองไทย ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับเอกชน การวิเคราะห์ปัญหาทางการปกครอง คำสั่งทางปกครอง คดีปกครอง วิธีพิจารณาคดีปกครอง และพระราชบัญญัติราชการทางการปกครอง

ศศ 0220

การจัดซื้อและจัดจ้าง  
Procurement

3(2-2-5)

## คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาขอบเขตกระบวนการจัดหาพัสดุ การดำเนินการระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ตั้งแต่ การจัดทำเอง การจัดซื้อจัดจ้าง การควบคุม การตรวจสอบ การจำหน่าย โดยเน้นกรณีศึกษาการจัดซื้อจัดจ้างในหน่วยงานของรัฐ

ศศ 0221

การจัดสวัสดิการสังคม  
Social Welfare Management

3(2-2-5)

## คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาแนวคิดและหลักการจัดสวัสดิการทางสังคม รัฐกับการบริการสังคม นโยบายด้านการบริการทางสังคมของรัฐ รูปแบบสวัสดิการสังคม บทบาทของรัฐ ท้องถิ่นและประชาชนในการจัดสวัสดิการทางสังคม เทคนิคการให้บริการสวัสดิการทางสังคม กรณีศึกษาการบริการสวัสดิการสังคมและชุมชน

ศศ 0222

สุขภาวะชุมชน  
Community Health

3(2-2-5)

## คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความหมาย แนวคิดเรื่องสุขภาวะ นโยบายสุขภาพแห่งชาติ ระบบสุขภาวะชุมชน หลักประกันสุขภาพ การสาธารณสุขมูลฐาน ระบบบริการสุขภาพ การประยุกต์ภูมิปัญญาท้องถิ่นและการแพทย์ทางเลือกในการดูแลสุขภาพชุมชน กรณีศึกษาเกี่ยวกับสุขภาพชุมชน

ศศ 0223

การจัดการท่องเที่ยวชุมชน  
Community Tourism Management

3(3-0-6)

**คำอธิบายรายวิชา**

ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการจัดการท่องเที่ยวโดยชุมชน นโยบายรัฐเกี่ยวกับการท่องเที่ยว กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว รูปแบบการจัดการท่องเที่ยว บทบาทของท้องถิ่นและชุมชนต่อการท่องเที่ยว ศึกษาวิเคราะห์ศักยภาพด้านการท่องเที่ยวของท้องถิ่น การวางแผน การวางกลยุทธ์การจัดการท่องเที่ยวของท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

ศศ 0224

การจัดผังเมืองและการโยธา  
Public Works and Town & Country Planning

3(2-2-5)

**คำอธิบายรายวิชา**

ศึกษาหลักการ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการวางผังเมือง การจัดการวางผังเมือง การออกแบบผังเมืองในชุมชน กระบวนการวางผังเมือง มาตรการต่าง ๆ ในการวางผังเมือง

ศศ 0225

การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น  
Communication for Local Development

3(2-2-5)

**คำอธิบายรายวิชา**

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับกระบวนการ บทบาท ความรับผิดชอบ และปัญหาของการสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น บทบาทของสื่อมวลชนในการพัฒนาท้องถิ่น การสื่อสารในหลายรูปแบบในชุมชน การฝึกปฏิบัติด้านการสื่อสารในชุมชนร่วมกับหน่วยงานด้านการเมือง ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านการเกษตร ด้านสาธารณสุขและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ศศ 0226

การจัดการวิสาหกิจชุมชน  
Community Enterprise Management

3(2-2-5)

**คำอธิบายรายวิชา**

ศึกษาความหมายและความสำคัญของเศรษฐกิจชุมชน ครวัเรือนในระบบเศรษฐกิจชุมชนศึกษา ความหมาย แนวคิด ลักษณะ ประเภท วิธีการ กระบวนการ รูปแบบและพัฒนาการของวิสาหกิจชุมชน การจัดการ การตลาด การจัดการการผลิต การส่งเสริมการตลาด กลยุทธ์การพัฒนาความเข้มแข็งของวิสาหกิจชุมชน ปัญหาและข้อเสนอแนะ การเข้าร่วมในกระบวนการพัฒนาวิสาหกิจในชุมชน

ศศ 0227

รัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง  
Constitution and Political Institutions

3(3-0-6)

**คำอธิบายรายวิชา**

ศึกษาทฤษฎีทั่วไปของรัฐธรรมนูญ แนวคิดเกี่ยวกับรัฐ อำนาจอธิปไตย วิวัฒนาการของลัทธิรัฐธรรมนูญนิยม รูปแบบของรัฐธรรมนูญ การแบ่งแยกอำนาจอิตีไทย ความสัมพันธ์ระหว่างอำนาจ สถาบันการเมืองของประเทศที่ใช้ระบบการปกครองประชาธิปไตย ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อระบบการเมืองของประเทศและศึกษารัฐธรรมนูญไทยฉบับปัจจุบัน

ศศ 0228

การฝึกประสบการณ์การปกครองท้องถิ่น  
(Field Experience in Local Governing)

4(240 ชม.)

**คำอธิบายรายวิชา**

ฝึกปฏิบัติงานในองค์การภาคีเครือข่าย ที่มีความพร้อม ขอบข่ายงานที่ฝึก ได้แก่ งานการไกล่เกลี่ยลดข้อพิพาท งานวางแผนและนโยบาย งานคลังและงบประมาณ งานธุรการ งานให้บริการสาธารณะ งานประเมินงานสำรวจชุมชน การจัดเวทีประชาคม การประสานงานชุมชน การบริหารจัดการโครงการ การให้ความรู้การจัดนิทรรศการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ภาคผนวก ข  
ตารางเทียบหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง

**ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง  
หลักสูตรอนุปริญญาศิลปศาสตร์ สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น**

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2549	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555	เหตุผลในการแก้ไข
<b>ชื่อหลักสูตร</b> ภาษาไทย : อนุปริญญาศิลปศาสตร์ สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ภาษาอังกฤษ : Associate of Arts Program in Local Government	<b>ชื่อหลักสูตร</b> ภาษาไทย : อนุปริญญาศิลปศาสตร์ สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น ภาษาอังกฤษ : Associate of Arts Program in Local Government	(ไม่มีการเปลี่ยนแปลง)
<b>ชื่อเต็ม (ไทย) :</b> อนุปริญญาศิลปศาสตร์ สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น	<b>ชื่อเต็ม (ไทย) :</b> อนุปริญญาศิลปศาสตร์ สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น	(ไม่มีการเปลี่ยนแปลง)
<b>ชื่อย่อ (ไทย) :</b> อ.ศศ. (การปกครองท้องถิ่น)	<b>ชื่อย่อ (ไทย) :</b> อ.ศศ. (การปกครองท้องถิ่น)	(ไม่มีการเปลี่ยนแปลง)
<b>ปรัชญาหลักสูตร</b> ผู้เป็นนักบริหารจัดการที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม เป็นผู้นำการ พัฒนาท้องถิ่น มีจิตสำนึกในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข	<b>ปรัชญาหลักสูตร</b> มุ่งสร้างปัญญา พัฒนาท้องถิ่น ใกล้ชิดประชาชน	เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางสังคม เศรษฐกิจ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ ฉบับที่ 11 และแนวพระราชดำริส ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในการ เข้าใจ เข้าถึง และพัฒนา
<b>วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</b> 1. เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการด้านการปกครองท้องถิ่น 2. เพื่อให้มีทักษะในเชิงปฏิบัติการด้านการปกครองท้องถิ่น 3. เพื่อให้ตระหนักในคุณค่า มีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีความ รับผิดชอบต่อกิจการท้องถิ่นและเป็นพลเมืองที่ดี 4. เพื่อสร้างเจตคติที่ดีของผู้เรียนที่มีต่อการปกครองท้องถิ่นไทย ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย 5. เพื่อให้มีความสามารถในการคิดและการแก้ปัญหาในการเรียนรู้ การปฏิบัติงานและสร้างสรรค์สิ่งใหม่	<b>วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</b> เพื่อสร้างผู้เรียนให้เป็นนักพัฒนาท้องถิ่น ที่มีคุณลักษณะ ดังนี้ 1. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิด หลักการที่สำคัญของ สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น 2. สามารถใช้ความรู้ภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติที่เกี่ยวข้องมา ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในท้องถิ่น 3. มีความตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรม 4. มีมนุษยสัมพันธ์และมีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคม 5. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งนำ ข้อมูล สถิติ ตัวเลข มาใช้ในการปฏิบัติงานในท้องถิ่น	เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางสังคม เศรษฐกิจ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ ฉบับที่ 11 นโยบาย สกอ. และ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2549	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555	เหตุผลในการแก้ไข																																				
<p><b>โครงสร้างหลักสูตร</b> จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต</p> <p><b>1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b> ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต</p> <p><b>2. หมวดวิชาเฉพาะ</b> ไม่น้อยกว่า 58 หน่วยกิต</p> <p>    2.1 กลุ่มวิชาแกน 18 หน่วยกิต</p> <p>    2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 40 หน่วยกิต</p> <p>        - วิชาบังคับ 21 หน่วยกิต</p> <p>        - วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต</p> <p>        - วิชาการฝึกงาน 4 หน่วยกิต</p> <p><b>2. หมวดวิชาเลือกเสรี</b> ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p>	<p><b>โครงสร้างหลักสูตร</b> จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 91 หน่วยกิต</p> <p><b>1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป</b> ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต</p> <p><b>2. หมวดวิชาเฉพาะ</b> ไม่น้อยกว่า 58 หน่วยกิต</p> <p>    2.1 กลุ่มวิชาแกน 18 หน่วยกิต</p> <p>    2.2 กลุ่มวิชาบังคับ 30 หน่วยกิต</p> <p>    2.3 กลุ่มวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p> <p>    2.4 วิชาการฝึกงาน 4 หน่วยกิต</p> <p><b>2. หมวดวิชาเลือกเสรี</b> ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต</p>	<p>- เพื่อให้สอดคล้องกับปรัชญา วิสัยทัศน์ของวิทยาลัยชุมชน รวมทั้งปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร ที่เน้นการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน โดยการเข้าใจ เข้าถึง และพัฒนา ซึ่งนักปกครองท้องถิ่นต้องใช้ทั้งศาสตร์และศิลป์ในการบริหารจัดการ</p> <p>- เพื่อความเหมาะสมในการนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับความต้องการและบริบทของจังหวัดแม่ฮ่องสอน</p>																																				
<p><b>รายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต</b> <b>กลุ่มวิชาภาษา</b></p> <table border="1" data-bbox="107 874 810 1350"> <thead> <tr> <th>รหัสวิชา</th> <th>ชื่อวิชา</th> <th>น(ท-ป-ศ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ศท0101</td> <td>สมรรถภาพทางภาษาไทย Thai Language Competency</td> <td>3(2-2-5)</td> </tr> <tr> <td>ศท0102</td> <td>ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 English for Communication 1</td> <td>3(2-2-5)</td> </tr> <tr> <td>ศท0103</td> <td>ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 English for Communication 2</td> <td>3(2-2-5)</td> </tr> <tr> <td>ศท0104</td> <td>ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ Reading and Writing Skills in English</td> <td>3(2-2-5)</td> </tr> <tr> <td>ศท0105</td> <td>ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน Languages of Neighboring Countries</td> <td>3(2-2-5)</td> </tr> </tbody> </table>	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)	ศท0101	สมรรถภาพทางภาษาไทย Thai Language Competency	3(2-2-5)	ศท0102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 English for Communication 1	3(2-2-5)	ศท0103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 English for Communication 2	3(2-2-5)	ศท0104	ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ Reading and Writing Skills in English	3(2-2-5)	ศท0105	ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน Languages of Neighboring Countries	3(2-2-5)	<p><b>รายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต</b> <b>กลุ่มวิชาภาษา</b></p> <table border="1" data-bbox="853 874 1543 1350"> <thead> <tr> <th>รหัสวิชา</th> <th>ชื่อวิชา</th> <th>น(ท-ป-ศ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ศท0101</td> <td>ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication</td> <td>3(2-2-5)</td> </tr> <tr> <td>ศท0102</td> <td>ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 English for Communication 1</td> <td>3(2-2-5)</td> </tr> <tr> <td>ศท0103</td> <td>ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 English for Communication 2</td> <td>3(2-2-5)</td> </tr> <tr> <td>ศท0104</td> <td>ทักษะการพูดและเขียนภาษาอังกฤษ English Speaking and Writing Skills</td> <td>3(2-2-5)</td> </tr> <tr> <td>ศท0105</td> <td>ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน Languages of Neighboring Countries</td> <td>3(2-2-5)</td> </tr> </tbody> </table>	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)	ศท0101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(2-2-5)	ศท0102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 English for Communication 1	3(2-2-5)	ศท0103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 English for Communication 2	3(2-2-5)	ศท0104	ทักษะการพูดและเขียนภาษาอังกฤษ English Speaking and Writing Skills	3(2-2-5)	ศท0105	ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน Languages of Neighboring Countries	3(2-2-5)	<p>- ปรับปรุงให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)</p> <p>- เพื่อความเหมาะสมในการนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับความต้องการและบริบทของจังหวัดแม่ฮ่องสอน</p> <p>- เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถเทียบโอนหลักสูตรเข้าสู่สถาบันอุดมศึกษาในระดับสูงขึ้นได้</p>
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)																																				
ศท0101	สมรรถภาพทางภาษาไทย Thai Language Competency	3(2-2-5)																																				
ศท0102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 English for Communication 1	3(2-2-5)																																				
ศท0103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 English for Communication 2	3(2-2-5)																																				
ศท0104	ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษ Reading and Writing Skills in English	3(2-2-5)																																				
ศท0105	ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน Languages of Neighboring Countries	3(2-2-5)																																				
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)																																				
ศท0101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(2-2-5)																																				
ศท0102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 English for Communication 1	3(2-2-5)																																				
ศท0103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2 English for Communication 2	3(2-2-5)																																				
ศท0104	ทักษะการพูดและเขียนภาษาอังกฤษ English Speaking and Writing Skills	3(2-2-5)																																				
ศท0105	ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน Languages of Neighboring Countries	3(2-2-5)																																				

หลักสูตรเดิมพ.ศ.2549			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2555			เหตุผลในการแก้ไข
<b>รายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต</b> <b>กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์</b>			<b>รายวิชาหมวดศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต</b> <b>กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์</b>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)</li> <li>- เพื่อความเหมาะสมในการนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับความต้องการและบริบทของจังหวัดแม่ฮ่องสอน</li> <li>- เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถเทียบโอนหลักสูตรเข้าสู่สถาบันอุดมศึกษาในระดับสูงขึ้นได้</li> </ul>
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)	
ศท0201	ความจริงของชีวิต Truth of Life	3(2-2-5)	ศท0201	การศึกษาทั่วไปเพื่อการพัฒนามนุษย์ General Education for Human Development	3(2-2-5)	
ศท0202	การพัฒนาตน Self Development	3(3-0-6)	ศท0202	มนุษย์กับวัฒนธรรม Human and Culture	3(2-2-5)	
ศท0203	สุนทรียภาพของชีวิต Aesthetic Appreciation	3(3-0-6)	ศท0203	สุนทรียภาพของชีวิต Aesthetic Appreciation	3(3-0-6)	
ศท0204	มนุษย์และคุณค่า Human and Value	3(3-0-6)				
<b>กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์</b>			<b>กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์</b>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปรับปรุงให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)</li> <li>- เพื่อความเหมาะสมในการนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับความต้องการและบริบทของจังหวัดแม่ฮ่องสอน</li> <li>- เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถเทียบโอนหลักสูตรเข้าสู่สถาบันอุดมศึกษาในระดับสูงขึ้นได้</li> </ul>
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)	
ศท0301	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	3(2-2-5)	ศท0401	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ Information Technology for Learning	3(2-2-5)	
ศท0302	การเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ Information Technology for Learning	3(2-2-5)	ศท0402	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	3(2-2-5)	
ศท0303	วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต Science and Life Development	3(3-0-6)	ศท0403	ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม Life and Environment	3(3-0-6)	
ศท0304	ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม Life and Environment	3(3-0-6)	ศท0404	วิทยาศาสตร์เพื่อชีวิต Science for Life	3(3-0-6)	



หลักสูตรเดิมพ.ศ.2549			หลักสูตรปรับปรุงพ.ศ.2555			เหตุผลในการแก้ไข																																										
<b>กลุ่มวิชาสังคมศึกษา</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>รหัสวิชา</th> <th>ชื่อวิชา</th> <th>น(ท-ป-ศ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ศท0401</td> <td>จังหวัดศึกษา Province Studies</td> <td>3(2-2-5)</td> </tr> <tr> <td>ศท0402</td> <td>วิถีไทย Thai Living</td> <td>3(3-0-6)</td> </tr> <tr> <td>ศท0403</td> <td>สังคมโลก Global Society</td> <td>3(3-0-6)</td> </tr> <tr> <td>ศท0404</td> <td>กฎหมายและสิทธิมนุษยชน Laws and Human Rights</td> <td>3(3-0-6)</td> </tr> </tbody> </table>			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)	ศท0401	จังหวัดศึกษา Province Studies	3(2-2-5)	ศท0402	วิถีไทย Thai Living	3(3-0-6)	ศท0403	สังคมโลก Global Society	3(3-0-6)	ศท0404	กฎหมายและสิทธิมนุษยชน Laws and Human Rights	3(3-0-6)	<b>กลุ่มวิชาสังคมศึกษา</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>รหัสวิชา</th> <th>ชื่อวิชา</th> <th>น(ท-ป-ศ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ศท0301</td> <td>จังหวัดศึกษา Province Studies</td> <td>3(2-2-5)</td> </tr> <tr> <td>ศท0302</td> <td>สังคมไทยกับการพัฒนา Thai Social and Development</td> <td>3(2-2-5)</td> </tr> <tr> <td>ศท0303</td> <td>อาเซียนศึกษา ASEAN Studies</td> <td>3(3-0-6)</td> </tr> </tbody> </table>			รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)	ศท0301	จังหวัดศึกษา Province Studies	3(2-2-5)	ศท0302	สังคมไทยกับการพัฒนา Thai Social and Development	3(2-2-5)	ศท0303	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies	3(3-0-6)	<p>- ปรับปรุงให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)</p> <p>- เพื่อความเหมาะสมในการนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ให้สอดคล้องกับความต้องการและบริบทของจังหวัดแม่ฮ่องสอน</p> <p>- เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถเทียบโอนหลักสูตรเข้าสู่สถาบันอุดมศึกษาในระดับสูงขึ้นได้</p>															
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)																																														
ศท0401	จังหวัดศึกษา Province Studies	3(2-2-5)																																														
ศท0402	วิถีไทย Thai Living	3(3-0-6)																																														
ศท0403	สังคมโลก Global Society	3(3-0-6)																																														
ศท0404	กฎหมายและสิทธิมนุษยชน Laws and Human Rights	3(3-0-6)																																														
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)																																														
ศท0301	จังหวัดศึกษา Province Studies	3(2-2-5)																																														
ศท0302	สังคมไทยกับการพัฒนา Thai Social and Development	3(2-2-5)																																														
ศท0303	อาเซียนศึกษา ASEAN Studies	3(3-0-6)																																														
<b>หมวดวิชาเฉพาะ</b> <b>1. วิชาแกน</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>รหัสวิชา</th> <th>ชื่อรายวิชา</th> <th>น(ท-ป-ศ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ศศ0201</td> <td>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ (Introduction to Political Science)</td> <td>3(3-0-6)</td> </tr> <tr> <td>ศศ0202</td> <td>การเมืองการปกครองของไทย (Thai Government &amp; Politics)</td> <td>3(3-0-6)</td> </tr> <tr> <td>ศศ0203</td> <td>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย (Introduction to Law)</td> <td>3(3-0-6)</td> </tr> <tr> <td>ศศ0204</td> <td>หลักการประกอบธุรกิจ (Fundamental of business)</td> <td>3(3-0-6)</td> </tr> <tr> <td>ศศ0205</td> <td>เศรษฐศาสตร์ทั่วไป (General Economics)</td> <td>3(3-0-6)</td> </tr> <tr> <td>ศศ0206</td> <td>องค์การและการจัดการ (Organization and Management)</td> <td>3(3-0-6)</td> </tr> </tbody> </table>			รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)	ศศ0201	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ (Introduction to Political Science)	3(3-0-6)	ศศ0202	การเมืองการปกครองของไทย (Thai Government & Politics)	3(3-0-6)	ศศ0203	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย (Introduction to Law)	3(3-0-6)	ศศ0204	หลักการประกอบธุรกิจ (Fundamental of business)	3(3-0-6)	ศศ0205	เศรษฐศาสตร์ทั่วไป (General Economics)	3(3-0-6)	ศศ0206	องค์การและการจัดการ (Organization and Management)	3(3-0-6)	<b>หมวดวิชาเฉพาะ</b> <b>1. วิชาแกน</b> <table border="1"> <thead> <tr> <th>รหัสวิชา</th> <th>ชื่อรายวิชา</th> <th>น(ท-ป-ศ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ศศ0201</td> <td>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ (Introduction to Political Science)</td> <td>3(2-2-5)</td> </tr> <tr> <td>ศศ0202</td> <td>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย (Introduction to Law)</td> <td>3(3-0-6)</td> </tr> <tr> <td>ศศ0203</td> <td>การเมืองการปกครองของไทย (Thai Politics and Government)</td> <td>3(3-0-6)</td> </tr> <tr> <td>ศศ0204</td> <td>การปกครองท้องถิ่นไทย (Thai Local Governing)</td> <td>3(2-2-5)</td> </tr> <tr> <td>ศศ0205</td> <td>เศรษฐศาสตร์ทั่วไป (General Economics)</td> <td>3(3-0-6)</td> </tr> <tr> <td>ศศ0206</td> <td>องค์การและการจัดการ (Organization and Management)</td> <td>3(2-2-5)</td> </tr> </tbody> </table>			รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)	ศศ0201	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ (Introduction to Political Science)	3(2-2-5)	ศศ0202	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย (Introduction to Law)	3(3-0-6)	ศศ0203	การเมืองการปกครองของไทย (Thai Politics and Government)	3(3-0-6)	ศศ0204	การปกครองท้องถิ่นไทย (Thai Local Governing)	3(2-2-5)	ศศ0205	เศรษฐศาสตร์ทั่วไป (General Economics)	3(3-0-6)	ศศ0206	องค์การและการจัดการ (Organization and Management)	3(2-2-5)	<p>เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และผู้สำเร็จการศึกษสามารถเทียบโอนหลักสูตรเข้าสู่สถาบันอุดมศึกษาในระดับสูงขึ้นได้</p> <p>หมายเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มจำนวนชั่วโมงปฏิบัติในบางรายวิชาเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติในสัดส่วนที่เท่ากัน และช่วยให้มีการจัดการเรียนการสอนโดยมีการปฏิบัติจริง ซึ่งจะทำให้เกิดทักษะ มากขึ้น</li> </ul>
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)																																														
ศศ0201	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ (Introduction to Political Science)	3(3-0-6)																																														
ศศ0202	การเมืองการปกครองของไทย (Thai Government & Politics)	3(3-0-6)																																														
ศศ0203	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย (Introduction to Law)	3(3-0-6)																																														
ศศ0204	หลักการประกอบธุรกิจ (Fundamental of business)	3(3-0-6)																																														
ศศ0205	เศรษฐศาสตร์ทั่วไป (General Economics)	3(3-0-6)																																														
ศศ0206	องค์การและการจัดการ (Organization and Management)	3(3-0-6)																																														
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)																																														
ศศ0201	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์ (Introduction to Political Science)	3(2-2-5)																																														
ศศ0202	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย (Introduction to Law)	3(3-0-6)																																														
ศศ0203	การเมืองการปกครองของไทย (Thai Politics and Government)	3(3-0-6)																																														
ศศ0204	การปกครองท้องถิ่นไทย (Thai Local Governing)	3(2-2-5)																																														
ศศ0205	เศรษฐศาสตร์ทั่วไป (General Economics)	3(3-0-6)																																														
ศศ0206	องค์การและการจัดการ (Organization and Management)	3(2-2-5)																																														

หลักสูตรเดิมพ.ศ.2549			หลักสูตรปรับปรุงพ.ศ.2555			เหตุผลในการแก้ไข
<b>2.วิชาบังคับ</b>			<b>2.วิชาบังคับ</b>			<p>เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และผู้สำเร็จการศึกษามีความพร้อมโอนหลักสูตรเข้าสู่สถาบันอุดมศึกษาในระดับสูงขึ้นได้</p> <p>หมายเหตุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพิ่มจำนวนชั่วโมงปฏิบัติในบางรายวิชาเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติในสัดส่วนที่เท่ากัน และช่วยให้มีการจัดการเรียนการสอนโดยมีการปฏิบัติจริงซึ่งจะทำให้เกิดทักษะ มากขึ้น</li> </ul>
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)	
ศศ0207	การปกครองท้องถิ่นไทย (Thai Local Governing)	3(3-0-6)	ศศ0207	ภูมิปัญญาในหลวง (The King Wisdom)	3(2-2-5)	
ศศ0208	กฎหมายรัฐธรรมนูญ (Constitutional Law)	3(3-0-6)	ศศ0208	การวิจัยทางสังคมศาสตร์เบื้องต้น (Introduction to Social Science Research)	3(2-2-5)	
ศศ0209	กฎหมายปกครอง (Governance Law)	3(3-0-6)	ศศ0209	การบริหารโครงการและงบประมาณ (Project and Budget Management)	3(2-2-5)	
ศศ0210	กลยุทธ์ในการทำงานร่วมกัน (Strategies in team Working)	3(2-2-5)	ศศ0210	การบริหารงานคลังท้องถิ่น (Local Financial Management)	3(2-2-5)	
ศศ0211	สัมมนาการปกครองท้องถิ่น (Seminar in local Governing)	3(2-2-5)	ศศ0211	การบริหารการพัฒนาท้องถิ่น (Local Administrative Development)	3(2-2-5)	
ศศ0212	ภาวะผู้นำ (Leadership)	3(3-0-6)	ศศ0212	นโยบายสาธารณะและการวางแผน (Public Policy and Planning)	3(2-2-5)	
ศศ0213	นโยบายสาธารณะและการวางแผน (Public Policy and Planning)	3(3-0-6)	ศศ0213	สังคมและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น (Society and Culture of Local Community)	3(2-2-5)	
			ศศ0214	ภาวะผู้นำ (Leaderships)	3(2-2-5)	
			ศศ0215	จิตวิทยาสังคม (Social Psychology)	3(2-2-5)	
			ศศ0216	สัมมนาการปกครองท้องถิ่น (Seminar on Local Government)	3(2-2-5)	

หลักสูตรเดิมพ.ศ.2549			หลักสูตรปรับปรุงพ.ศ.2555			เหตุผลในการแก้ไข
<b>3.วิชาเลือก</b>			<b>3.วิชาเลือก</b>			เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และผู้สำเร็จการศึกษามีเทียบโอนหลักสูตรเข้าสู่สถาบันอุดมศึกษาในระดับสูงขึ้นไป
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)	
ศศ0214	การบริหารงานคลังท้องถิ่น (Local Financial Administration)	3(3-0-6)	ศศ0217	กฎหมายอาญา 1 : ภาคทั่วไป (Criminal Laws : General Principles)	3(3-0-6)	
ศศ0215	วัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมชนบทและเมือง (Rural and Urban Culture)	3(3-0-6)	ศศ0218	กฎหมายอาญา 2 : ภาคความผิด (Criminal Laws : Offense)	3(3-0-6)	
ศศ0216	การพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development)	2(2-0-4)	ศศ0219	กฎหมายปกครอง (Administrative Laws)	3(3-0-6)	
ศศ0217	การบริหารโครงการและงบประมาณ (Project and Budget)	3(3-0-6)	ศศ0220	การจัดซื้อและจัดจ้าง (Procurement)	3(2-2-5)	
ศศ0218	การบริหารการพัฒนาท้องถิ่น (Local Development Administration)	3(3-0-6)	ศศ0221	การจัดสวัสดิการสังคม (Social Welfare Management)	3(2-2-5)	
ศศ0219	เศรษฐศาสตร์การเกษตรเบื้องต้น (Agriculture Economics)	3(3-0-6)	ศศ0222	สุขภาพชุมชน (Community Health)	3(2-2-5)	
ศศ0220	เกษตรกรรมท้องถิ่นไทย (Local Agriculture System)	3(3-0-6)	ศศ0223	การจัดการท่องเที่ยวชุมชน (Community Tourism Management)	3(3-0-6)	
ศศ0221	อุตสาหกรรมท้องถิ่นไทย (Local Industry)	2(2-0-4)	ศศ0224	การจัดผังเมืองและการโยธา (Public Works and Town & Country Planning)	3(2-2-5)	
ศศ0222	ระบบการศึกษาไทย (Thai Educational System)	3(3-0-6)	ศศ0225	การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (Communication for Local Development)	3(2-2-5)	
ศศ0223	สุขอนามัยชุมชนท้องถิ่น (Health System)	2(2-0-4)	ศศ0226	การจัดการวิสาหกิจชุมชน (Community Enterprise Management)	3(2-2-5)	
ศศ0224	ศาสนศึกษา (Religion Studies)	3(3-0-6)	ศศ0227	รัฐธรรมนูญและสถาบันการเมือง (Constitution and Political Institutions)	3(3-0-6)	
ศศ0225	การพัฒนาชุมชน (Community Development)	2(2-0-4)				

หลักสูตรเดิมพ.ศ.2549			หลักสูตรปรับปรุงพ.ศ.2555			เหตุผลในการแก้ไข
<b>3.วิชาเลือก (ต่อ)</b>						
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)				
ศศ0226	การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น (Communication in Rural Development)	3(2-2-5)				
ศศ0227	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว (Tourism Industry)	3(3-0-6)				
ศศ0228	การอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมในชุมชน (Environment Conservation on Community Development)	3(2-2-5)				
ศศ0229	การวิจัยทางสังคมศาสตร์เบื้องต้น (Introduction of Social Research)	3(2-2-5)				
ศศ0230	การจัดซื้อและจัดจ้าง (Procurement)	3(3-0-6)				
<b>4.วิชาการฝึกงาน</b>			<b>4.วิชาการฝึกงาน</b>			เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจริงได้อย่างครบถ้วน และสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงาน / สถานประกอบการ
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)	
ศศ0231	การฝึกงาน (On the job Training)	4(240 ชม.)	ศศ0228	การฝึกประสบการณ์การปกครองท้องถิ่น (Field Experience in Local governing)	4(240 ชม.)	
<b>หมวดวิชาเลือกเสรี</b>			<b>หมวดวิชาเลือกเสรี</b>			(ไม่มีการเปลี่ยนแปลง)
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	น(ท-ป-ศ)	
xx xxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)	xx xxx	วิชาเลือกเสรี	3(x-x-x)	

ภาคผนวก ค  
ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรอนุปริญญา  
สาขาวิชาการปกครองท้องถิ่น

ภาคผนวก ง  
รายงานการประชุมคณะกรรมการสภา  
วิทยาลัยชุมชนแม่ฮ่องสอน